



**TRÁMITE:**

**SOLICITUD BOLSA DE EMPLEO**

**ÁMBITO:**

**Formación, Empleo y Desarrollo  
Local**

### 1. ¿Cómo solicitarlo?

Puesto que inicialmente esta aplicación no acepta firma digital, se facilita al ciudadano la versión descargable para cumplimentar e imprimir, debiendo presentarse físicamente en las dependencias del ayuntamiento donde corresponda, para la resolución de este trámite, para lo que es necesario cumplimentar debidamente la instancia y adjuntar a ella los documentos que se especifican en el apartado denominado "¿Qué presentar?". Debe entregar la solicitud debidamente cumplimentada y firmada en el Registro General del Ayuntamiento de Fabero.

### 2. ¿Dónde solicitarlo?

Registro General del Ayuntamiento de Fabero

Plaza del Ayuntamiento, nº10

24420 Fabero – León

Tlfn: 987 55 02 11 – Fax: 987 55 17 29

Horario: de 09:00 a 14:00 h. de lunes a viernes, sábados de 09:00 a 13:00 h. durante todo el año.

### 3. ¿Cuándo solicitarlo?

La Bolsa de Empleo, se presentará todos los años desde el día 1 de enero hasta el 31 de diciembre, siendo conveniente presentarla en el mes de enero.

### 4. ¿Qué presentar?

- ◆ Fotocopia del D.N.I.
- ◆ Currículum Vitae.
- ◆ Fotocopia de la tarjeta del ECYL y certificación de desempleo.
- ◆ Fotocopia del Libro de Familia.
- ◆ \*\*\*Si tiene algún tipo de minusvalía: fotocopia del certificado de minusvalía
- ◆ Se podrá solicitar con carácter previo a la contratación cualquier tipo de información adicional.

### 5. Normativa legal aplicable

☞ No procede

### 6. Instancia normalizada

SOLICITUD BOLSA DE EMPLEO