

ACTA 1/2015 DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DE ESTE AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 29 DE ENERO DE 2015.

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de Fabero (León), siendo las veinte horas y treinta minutos del día 29 de enero de 2015, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, D. JOSÉ RAMÓN CEREZALES LÓPEZ, se reúnen en primera convocatoria los miembros del Pleno de esta Corporación, que a continuación se relacionan, al objeto de examinar los asuntos del orden del día que se les ha facilitado previamente en la convocatoria de la sesión ordinaria efectuada al efecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 80 del R.D. 2.568/1986, de 28 de Noviembre, que regula el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en adelante ROF:

ASISTENTES:

- D. JOSÉ RAMÓN CEREZALES LÓPEZ,
- D. JOSÉ MANUEL DIGÓN RODRÍGUEZ,
- D^a. MARÍA SOLEDAD MARTÍNEZ FERNÁNDEZ,
- D. MANUEL LÓPEZ GARCÍA,
- D^a. ANA MARÍA VICENTE VEGA,
- D. DEMETRIO ALFONSO CANEDO,
- D^a. MARÍA PAZ MARTÍNEZ RAMÓN,
- D. FRANCISCO ROBLES RODRÍGUEZ,
- D^a. MARÍA DEL CARMEN TRABADO VALLEJO,
- D. PEDRO MONASTERIO RAMÓN,
- D^a. SUSANA FOLLA ABAD,
- D. JUAN CARLOS ALONSO GARCÍA,
- D^a. BELÉN RAMÓN GAVELA.

Actúa como Secretario el titular de la Corporación, D. PEDRO TOMÁS GARCÍA ORDÓÑEZ, que da fe del acto.

Iniciada la sesión y en relación con los asuntos del orden del día, se adoptaron los siguientes

ACUERDOS

1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR, CELEBRADA EL DÍA 27 DE NOVIEMBRE DE 2014.

Pregunta el Sr. Presidente a los señores asistentes, conforme a lo establecido en el artículo 91 del ROF, si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación al borrador del acta de la sesión anterior, celebrada el día 27 de noviembre de 2014, que se les ha distribuido previamente con la convocatoria.

No formulándose ninguna observación, de conformidad con lo establecido en el artículo 91.1 del ROF, se considera aprobada el acta en sus propios términos.

2º.- APROBACIÓN INICIAL ORDENANZA SOBRE EL USO DE LA FACTURA ELECTRÓNICA EN EL AYUNTAMIENTO DE FABERO.

Se somete a consideración del Pleno el dictamen favorable de la Comisión Especial de Cuentas e Informativa Permanente de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente de 27 de enero de 2015, que, salvo las intervenciones, se transcribe literalmente a continuación, dándose lectura por el Secretario a la parte dispositiva del dictamen:

“5º.- APROBACIÓN INICIAL ORDENANZA SOBRE EL USO DE LA FACTURA ELECTRÓNICA EN EL AYUNTAMIENTO DE FABERO.

Se somete a dictamen de la Comisión la propuesta de la Concejalía de Hacienda que se transcribe a continuación:

ANTECEDENTES

La Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, establece en su artículo 4 que todos los proveedores que hayan entregado bienes o prestado servicios a la Administración Pública podrán expedir y remitir factura electrónica, estando obligados al uso de la misma una serie de entidades relacionadas en el precitado artículo.

Dicho artículo establece que las Administraciones Públicas podrán excluir reglamentariamente de esta obligación de facturación electrónica a las facturas cuyo importe sea de hasta 5.000 euros y a las emitidas por los proveedores a los servicios en el exterior de las Administraciones Públicas hasta que dichas facturas puedan satisfacer los requerimientos para su presentación a través del Punto General de entrada de facturas electrónicas, de acuerdo con la valoración del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, y los servicios en el exterior dispongan de los medios y sistemas apropiados para su recepción en dichos servicios.

Se considera conveniente regular reglamentariamente en este Ayuntamiento la exclusión de la obligación de facturación electrónica a estos supuestos, teniendo en cuenta que la mayoría de los proveedores son pequeñas empresas que facturan importes inferiores a 5.000 euros, a las que resultaría muy complicada la expedición y remisión de factura electrónica.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

1º.- El artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local establece que la aprobación de las Ordenanzas locales se ajustará al siguiente procedimiento:

- a) *Aprobación inicial por el Pleno.*
- b) *Información pública y audiencia a los interesados por el plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias.*
- c) *Resolución de todas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro del plazo y aprobación definitiva por el Pleno.*

En el caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

Si bien dicho artículo no hace referencia expresa a los trámites necesarios para la derogación expresa de las Ordenanzas, se entiende que deben ser los mismos que para su aprobación o modificación.

2º.- El órgano competente para aprobar las Ordenanzas y sus modificaciones es el pleno de la Corporación, por mayoría simple, de conformidad con lo establecido en los **artículos 22.2.d) y 47.1** de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

Por todo lo expuesto, se somete a dictamen de la Comisión Especial de Cuentas e Informativa Permanente de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente el siguiente asunto:

1º.- Aprobar inicialmente la **Ordenanza sobre el uso de la factura electrónica en el Ayuntamiento de Fabero**, con el texto que se transcribe a continuación:

“ EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

ARTÍCULO 1. PUNTO GENERAL DE ENTRADAS DE FACTURAS ELECTRÓNICAS.

En cumplimiento de la obligación de este Ayuntamiento de disponer de un Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas para permitir la presentación electrónica de todas las facturas y otros documentos emitidos por los proveedores y contratistas, el Ayuntamiento de Fabero se ha adherido, por Decreto de la Alcaldía nº 251/2014, de 21 de noviembre, al Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración del Estado (FACE), disponible en la dirección URL <https://face.gob.es/es/>, cuya recepción de facturas tendrá los mismos efectos que los que se deriven de la presentación de las mismas en el registro administrativo.

ARTÍCULO 2. USO DE LA FACTURA ELECTRÓNICA.

1.- De conformidad con el artículo 4 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de las facturas en el Sector Público, todos los proveedores que hayan entregado bienes o prestado servicios a la Administración Pública podrán expedir y remitir factura electrónica. En todo caso estarán obligadas al uso de la factura electrónica y a su presentación a través del punto general de entrada que corresponda las siguientes entidades:

- a) Sociedades anónimas.
- b) Sociedades de responsabilidad limitada.
- c) Personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica que carezcan de nacionalidad española.
- d) Establecimientos permanentes y sucursales de entidades no residentes en territorio español en los términos que establece la normativa tributaria.
- e) Uniones temporales de empresas.
- f) Agrupación de interés económico, Agrupación de interés económico europea, Fondo de Pensiones, Fondo de capital riesgo, Fondo de inversiones, Fondo de utilización de activos, Fondo de regularización del mercado hipotecario, Fondo de Titulización hipotecaria o Fondo de Garantía de Inversiones.

2.- En virtud de la potestad reglamentaria conferida de acuerdo con el apartado segundo del referido artículo 4, estarán excluidas de la obligación de facturar electrónicamente a este Ayuntamiento de Fabero las facturas de hasta un importe de 5.000,00 euros, impuestos incluidos.

Se determina por este Ayuntamiento establecer este importe, incluyendo impuestos de conformidad con el criterio de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa en sus Informes 43/2008, de 28 de Julio de 2008 y 26/2008, de 2 de diciembre de 2008, que dispone que el precio del contrato debe entenderse como el importe íntegro que por la ejecución del contrato percibe el contratista, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Igualmente quedan excluidas de las facturas emitidas por los proveedores a los servicios en el exterior, hasta que dichas facturas puedan satisfacer los requerimientos para su presentación a través del Punto General de entrada de facturas electrónicas, de acuerdo con la valoración del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, y los servicios en el exterior dispongan de los medios y sistemas apropiados para su recepción en dichos servicios.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA. ENTRADA EN VIGOR

La presente Ordenanza entrará en vigor a partir de la publicación de su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia, siempre que haya transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local."

2º.- Exponer al público la aprobación inicial de la Ordenanza, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que durante el plazo de 30 días, los interesados puedan presentar las reclamaciones y sugerencias que estimen procedentes. En caso de que no se presente ninguna reclamación o sugerencia se entenderá definitivamente aprobado el acuerdo hasta entonces provisional.

3º.- Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia el acuerdo definitivo de derogación.

No produciéndose debate, la Comisión Especial de Cuentas e Informativa Permanente de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente con el voto a favor de los Grupos P.P. (2), M.A.S.S. (1) y P.S.O.E. (3) y la abstención del Grupo I.U. (1), dictamina favorablemente la propuesta que ha quedado transcrita."

No produciéndose debate, se somete a votación el dictamen de la Comisión Especial de Cuentas e Informativa Permanente de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente de 27 de enero de 2015 que se ha transcrito, quedando aprobado por unanimidad de los trece Concejales que componen la Corporación.

3º.- MODIFICACIÓN NOMENCLATURA CALLEJERO MUNICIPAL.

Se somete a consideración del Pleno el dictamen favorable de la Comisión Especial de Cuentas e Informativa Permanente de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente de 27 de enero de 2015, que, salvo las intervenciones, se transcribe literalmente a continuación, dándose lectura por el Secretario a la parte dispositiva del dictamen:

" 6º.- MODIFICACIÓN NOMENCLATURA CALLEJERO MUNICIPAL.

Se somete a dictamen de la Comisión la propuesta de la Alcaldía que se transcribe a continuación:

Visto que dentro del Plan Especial de Municipios 2011 de la Diputación Provincial de León se ha urbanizado parte de la Travesía El Campo, de la localidad de Fabero, vía pública prevista en las Normas Subsidiarias, que parte de la Calle El Campo y termina en la Calle El Conde.

Visto que en la citada calle ya se han construido viviendas y se han empadronado vecinos, si bien todavía no se ha acordado formalmente incluirla en el callejero municipal.

Considerando que el **artículo 75.1** del Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales establece que los Ayuntamientos mantendrán actualizadas la nomenclatura y rotulación de las vías públicas, y la numeración de los edificios, informando de ello a todas las Administraciones públicas interesadas. Deberán también mantener la correspondiente cartografía o, en su defecto, referencia precisa de las direcciones postales con la cartografía elaborada por la Administración competente.

Considerando que el **artículo 77.1** de la misma norma establece que con el fin de alcanzar la concordancia del padrón municipal con la realidad, los Ayuntamientos deberán realizar sistemáticamente operaciones de muestreo y control, que deberán acentuarse en aquellos sectores susceptibles de una mayor movilidad de los habitantes. Periódicamente deberán llevar a cabo operaciones de campo para comprobar la verdadera situación del empadronamiento y para actualizar sus datos, con especial incidencia en las zonas donde se hayan concedido licencias municipales para nuevas urbanizaciones, nuevas construcciones, demoliciones, etc., informando de sus resultados al Instituto Nacional de Estadística.

Por todo lo expuesto, se somete a dictamen de la Comisión Especial de Cuentas e Informativa Permanente de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente el siguiente asunto:

1º.- Aprobar la inclusión en el callejero municipal de la siguiente calle de nueva creación:

- **Travesía El Campo**, que parte de la Calle El Campo y termina en la Calle El Conde.

2º.- Dar traslado del presente acuerdo a las Entidades e Instituciones interesadas.

No produciéndose debate, la Comisión Especial de Cuentas e Informativa Permanente de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente por unanimidad de los siete Concejales que la componen, dictamina favorablemente la propuesta que ha quedado transcrita."

No produciéndose debate, se somete a votación el dictamen de la Comisión Especial de Cuentas e Informativa Permanente de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente de 27 de enero de 2015 que se ha transcrito, quedando aprobado por unanimidad de los trece Concejales que componen la Corporación.

4º.- INFORMES DE LA PRESIDENCIA.

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 42 del ROF, se da cuenta a la Corporación de los siguientes Decretos:

- De los Decretos de la Alcaldía nº **253/2014**, de 25 de noviembre a **278/2014**, de 30 de diciembre y nº **1/2015**, de 2 de enero a **9/2015**, de 20 de enero.
-

Finalizado el examen de los asuntos incluidos en el orden del día, y antes de pasar al turno de ruegos y preguntas, el Sr. Alcalde pregunta a los miembros de la Corporación si, de conformidad con lo establecido en el artículo 91.4 del ROF, algún grupo político desea someter a la consideración del Pleno por razones de urgencia algún asunto no incluido en el orden del día y que no tenga cabida en el punto de ruegos y preguntas.

No sometiéndose a consideración del Pleno ningún asunto de urgencia, se da paso al punto de ruegos y preguntas.

5º.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

De la portavoz del Grupo P.S.O.E., Sra. Martínez Ramón:

- 1. En el anterior pleno del mes de noviembre, en los ruegos el PSOE pidió que hiciera las gestiones necesarias par dotar de otro profesional el servicio de rehabilitación en el Centro de Salud, y así evitar que derivaran a los pacientes a Toreno . ¿Ha hecho alguna gestión?**

Responde el Sr. Alcalde que no.

- 2. Hemos visto que se han firmado dos convenios con “Gas Natural”, por importe uno de 107.181,95 € y otro convenio por cantidad de 15.805,79 €. En dichos convenios se comprometen a pagar a plazos dichas cantidades, finalizando el pago de estas cantidades en octubre de 2015. ¿Desde cuándo no pagan Uds. la luz? ¿A qué fechas corresponde?**

Responde el Sr. Alcalde que estas cuestiones aparecen reflejadas en el texto de los convenios y que el actual equipo de gobierno heredó una importante deuda del P.S.O.E. por impago de facturas de la luz a la que ha tenido que hacer frente.

Manifiesta la portavoz del Grupo P.S.O.E. que la deuda que se refleja en los convenios supone que corresponde a los años 2013 y 2014, puesto que con el Plan de Pago a Proveedores se puso el contador a 0, y ahora aparece esta deuda.

Manifiesta también que en el mes de octubre de 2011 se dio una información falsa en los medios de comunicación, sobre la deuda heredada de 179.000 euros por el impago del suministro eléctrico desde junio del 2009 y también se dijo que el equipo de gobierno tenía previsto ahorrar unos



12.000 euros de la factura del alumbrado público y ahora se ha comprobado que o sólo no se ahorra, sino que se ha gastado más.

Responde el Sr. Alcalde que probablemente la deuda pendiente de pago que se refleja en estos convenios quedará liquidada en el próximo mes de marzo y que sí se ha reducido en consumo eléctrico, pero hay que tener en cuenta que, como todo el mundo sabe, la factura de la luz ha subido, motivo por el que esa reducción de consumo no se ha visto reflejada. Manifiesta también que, a diferencia de lo que ocurrió con la deuda heredada del anterior equipo de gobierno, ahora no ha habido avisos de interrupción del suministro.

- 3. Hemos visto en registro de entrada de principios de diciembre del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas donde se le requiere a esta entidad que en plazo de 15 días presente el informe correspondiente al 4º trimestre del 2013 y además se les recuerda la obligación de remisión de la información y las consecuencias de su no presentación. Dicho esto la 1ª pregunta es: ¿Han enviado el informe? ¿Uds. se creen que los vecinos de Fabero nos merecemos que se nos castigue por su incompetencia? ¿Y la transparencia de las que Uds. tanto alardearon dónde ha quedado, ya que llevamos recordando desde el año 2012/2013 la obligación de presentarnos a Pleno esos informes?**

Responde el Sr. Alcalde que según ha informado la Intervención Municipal, actualmente ha cambiado la normativa sobre remisión de información y el Ayuntamiento se está adaptando a sus exigencias.

Manifiesta la portavoz del Grupo P.S.O.E. que al Ayuntamiento se le han reducido ingresos correspondientes a la participación en los tributos del Estado.

Responde el Sr. Alcalde que esa pérdida de ingresos no se debe a la falta de envío de información al Ministerio, sino a la pérdida de población en el municipio y a otras circunstancias.

Manifiesta la Sra. Martínez Ramón que el incumplimiento de los deberes de presentación de información pueden acarrear graves consecuencias para el Ayuntamiento que no tienen por qué soportar los vecinos.

- 4. En el Decreto 254/2014 se rectifica autorización de certificado electrónico a favor de Yésica García Carro. ¿Es funcionaria de este Ayuntamiento para que sea ella la que tiene firma electrónica? La plaza que ocupa Yésica García Carro, en cuyo contrato de trabajo consta categoría de Animadora Comunitaria-Auxiliar Administrativo, ¿existe en la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento? ¿No es ilegal su contratación? Porque nosotros dudamos mucho de su legalidad. Pero fíjese, hacen una contratación irregular, firman un Decreto para dar**



firma electrónica a una persona que trabaja en el Ayuntamiento de manera provisional, que no es funcionaria. Esto suena a enchufismo y amiguismo.

Responde el Sr. Alcalde que en el Ayuntamiento tienen certificado y firma digital varios funcionarios, pero se consideró oportuno autorizar también la obtención de un certificado digital a esta trabajadora, al ser necesario para la realización de trámites diversos vinculados al desempeño de su puesto de trabajo.

- 5. Hemos visto que en tablón se había abierto plazo para presentación de candidatos para provisión de vacante de cargo de Juez de Paz Titular de Fabero. ¿No hubo candidatos? ¿No tenía que haber realizado la propuesta al pleno para cubrir la vacante de Juez de Paz antes del 31 de diciembre?**

Responde el Sr. Alcalde que tiene intención de convocar un pleno extraordinario para la elección del Juez de Paz, al haber todavía plazo y pide al Secretario que informe al respecto.

Toma la palabra el Secretario para informar de que, según el oficio remitido por el Tribunal Superior de Justicia, el mandato del Juez de Paz titular finalizaba el día 29 de diciembre de 2014 y a partir de esa fecha hay un plazo de tres meses para la elección del nuevo Juez de Paz.

- 6. ¿Se ha solucionado el problema o la avería de la Fuente del Minero, o es que le entró polvo al quitarle la pintura?**

Responde el Concejal Delegado de Obras, Sr. Digón Rodríguez, que se está comprobando por si la bomba puede repararse.

- 7. En el último pleno se nos informó por el Sr. Alcalde de que el Centro de Educación Infantil abriría en el mes de enero, enero pasó, ¿para cuando se prevé la apertura? ¿Hay alguna novedad?**

Responde el Sr. Alcalde que se están haciendo las gestiones necesarias, estando pendiente aún la conexión del gas. Manifiesta también que no recuerda haber fijado una fecha exacta de apertura.

- 8. En el Registro de Entrada de 17/12/2014, con el número 3.834, se recibió un escrito de la Delegación de Estadística donde se nos informa que el número total de habitantes es de 4.956 habitantes, esto significa quedar por debajo de 5.000 habitantes, lo que no sólo conlleva la pérdida de dos concejales sino que además tenemos una pérdida de participación**

en tributos del Estado en torno a 60.000 euros al año, más la pérdida de prestación de servicios a los ciudadanos. ¿Tiene los datos provisionales a 01/01/2015? ¿Piensa tomar alguna medida par corregir la situación?

Responde el Sr. Alcalde que tendría que consultar los datos de población a 1 de enero de 2015. En cuanto a las medidas a tomar, manifiesta que todos deberían hacer un esfuerzo para evitar que determinados vecinos que viven en Fabero se empadronen en otros municipios, ya que se tiene constancia de que muchas personas disfrutan de los servicios municipales y no están empadronadas.

Manifiesta la portavoz del Grupo P.S.O.E. que no se han tomado medidas a tiempo.

Responde el Sr. Alcalde que hace muchos años que está bajando el Padrón de Fabero.

- 9. En escrito remitido por la Dirección Provincial de Educación de León con fecha 12 de diciembre de 2014 y número de registro de entrada 3.960, se informa que después de la visita del Técnico donde informa de las deficiencias existentes, se exige al Ayuntamiento hacerse cargo de las obras. Estamos totalmente en desacuerdo porque fue la propia Dirección Provincial la que se comprometió a realizar estas obras en el colegio de Fabero, porque son necesarias y bien sabemos que en otros centros se han realizado obras o intervenciones por importes inclusive superiores. ¿Ud. acata la decisión de la Dirección Provincial? Rogamos que haga todas las gestiones necesarias para que todas esas deficiencias sean subsanadas por parte de la Dirección Provincial. Y que cuente con AMPAS, padres/madres y con el grupo socialista para poner fin a este desprecio por parte de la Dirección Provincial.**

Responde el Sr. Alcalde que no acata la decisión de la Dirección Provincial de Educación. El Técnico Municipal ha emitido informe sobre las deficiencias del Colegio, en el que indica que la competencia para su subsanación corresponde a la Dirección Provincial y en la actualidad está finalizando una Memoria Valorada detallando de forma pormenorizada todas las obras necesarias. Se ha informado al respecto a la AMPA. Además en el próximo curso habrá en el Colegio alumnos con discapacidad por lo que es necesario acometer antes de que empiece el curso obras completas de accesibilidad y adaptación de los baños. Se han retrasado las gestiones por la necesidad de elaborar la Memoria Técnica detallada, que ya se está finalizando.

- 10. Por favor, ya que no nos hizo caso con el muro “gris” de la entrada de Fabero esperemos que en esto nos lo haga, si ya ese muro no ayuda**

mucho, le rogamos que por favor limpie la entrada del pueblo que está sucísima y da una imagen muy negativa del municipio.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Alcalde levanta la sesión siendo las veinte horas y cincuenta y cinco minutos del mismo día que consta en el encabezamiento. De su desarrollo y de lo acordado en ella, se extiende esta ACTA por mí el Secretario de la Corporación, que DOY FE del acto, con el Visto Bueno del Sr. Alcalde.

**Vº.Bº.
EL ALCALDE,**

EL SECRETARIO,