

**ACTA 7/2011 DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL PLENO DE ESTE  
AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 17 DE MAYO DE 2011.**

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de Fabero (León), siendo las nueve horas y treinta y tres minutos del día 17 de mayo de 2011, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, **D. DEMETRIO ALFONSO CANEDO**, se reúnen en primera convocatoria los miembros del Pleno de esta Corporación que a continuación se relacionan, al objeto de examinar los asuntos del orden del día que se les ha facilitado previamente en la convocatoria de la sesión extraordinaria efectuada al efecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 80 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de Noviembre, que regula el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en adelante ROF.

**ASISTENTES:**

- **D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. DEL CARMEN TRABADO VALLEJO,**
- **D. FRANCISCO ROBLES RODRÍGUEZ,**
- **D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. PAZ MARTÍNEZ RAMÓN,**
- **D. FRANCISCO RAMÓN ABELLA,**
- **D<sup>a</sup>. HORTENSIA CONDE GONZÁLEZ,**
- **D<sup>a</sup>. SUSANA FOLLA ABAD,**
- **D. MANUEL LÓPEZ GARCÍA**
- **D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. LUZ FREIRE ORDÓÑEZ,**
- **D. JUAN CARLOS ALONSO GARCÍA,**
- **D. DANIEL TERRÓN GRANJA.**

Excusan su inasistencia **D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. JOSÉ IGLESIAS VELÁSQUEZ y D<sup>a</sup>. BELÉN RAMÓN GAVELA.**

Actúa como Secretario el titular de la Corporación, **D. PEDRO TOMÁS GARCÍA ORDÓÑEZ**, que da fe del acto.

Iniciada la sesión y en relación con los asuntos del orden del día, se adoptaron los siguientes

**ACUERDOS**

**1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LOS BORRADORES DE LAS ACTAS DE LAS  
SESIONES ANTERIORES, CELEBRADAS EL DÍA 26 DE ABRIL DE 2011.**

Pregunta el Sr. Presidente a los señores asistentes, conforme a lo establecido en el artículo 91 del ROF, si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación a los borradores de las actas de las dos sesiones anteriores, extraordinaria y extraordinaria y urgente, celebradas el día 26 de abril de 2011, que se les han distribuido previamente con la convocatoria.

No formulándose ninguna observación al acta de la sesión extraordinaria

celebrada el día 26 de abril de 2011, el Pleno del Ayuntamiento de Fabero, con la abstención del Sr. López García, que no asistió a la sesión, y el voto favorable de los otros diez Concejales presentes, de los trece que componen la Corporación, acuerda aprobar el Acta correspondiente a citada sesión, en sus propios términos.

No formulándose ninguna observación al acta de la sesión extraordinaria urgente celebrada el día 26 de abril de 2011, el Pleno del Ayuntamiento de Fabero, por unanimidad de los once Concejales presentes, de los trece que componen la Corporación, acuerda aprobar el Acta correspondiente a citada sesión, en sus propios términos.

## **2º.- APROBACIÓN MODELOS DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES Y BIENES PATRIMONIALES Y CREACIÓN DE LOS CORRESPONDIENTES REGISTROS DE INTERESES.**

### **ANTECEDENTES**

Dada la necesidad de aprobar, en este Ayuntamiento, el modelo de declaración por parte de los Concejales sobre causas de posible incompatibilidad y sobre cualquier actividad que les proporcione o pueda proporcionar ingresos económicos, así como el modelo de declaración de sus bienes patrimoniales y de la participación en sociedades de todo tipo, con información de las sociedades por ellas participadas y de las liquidaciones de los impuestos sobre la Renta, Patrimonio y, en su caso, Sociedades; e igualmente la de creación de los correspondientes Registros de Intereses.

Por el Secretario se da lectura a la parte dispositiva del dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente de 17 de mayo de 2011.

No produciéndose debate, de conformidad con lo establecido en el artículo 75.7 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y en los artículos 30 a 32 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, el Pleno del Ayuntamiento de Fabero, por unanimidad de los once Concejales presentes, de los trece que componen la Corporación, acuerda:

**1º.-** Aprobar el modelo de declaración por parte de los Concejales sobre causas de posible incompatibilidad y sobre cualquier actividad que les proporcione o pueda proporcionar ingresos económicos, así como el modelo de declaración de sus bienes patrimoniales y de la participación en sociedades de todo tipo, con información de las sociedades por ellas participadas y de las liquidaciones de los impuestos sobre la Renta, Patrimonio y, en su caso, Sociedades, que se insertan como Anexos.

**2º.-** Aprobar la creación de los correspondientes Registros de Intereses del Ayuntamiento de Fabero, tanto de Actividades como de Bienes Patrimoniales.

**3º.-** Comunicar a los Concejales que deberán completar y presentar en el



Registro correspondiente la declaración sobre causas de posible incompatibilidad y sobre cualquier actividad que les proporcione o pueda proporcionar ingresos económicos, así como la declaración de sus bienes patrimoniales y de la participación en sociedades de todo tipo y de las liquidaciones de los impuestos sobre la Renta, Patrimonio y, en su caso, Sociedades, según modelo normalizado, antes de la toma de posesión, con ocasión del cese y al final del mandato, así como cuando se modifiquen las circunstancias de hecho.

## ANEXO I

### MODELO DE DECLARACIÓN SOBRE CAUSAS DE POSIBLE INCOMPATIBILIDAD Y SOBRE ACTIVIDADES QUE PROPORCIONEN O PUEDAN PROPORCIONAR INGRESOS ECONÓMICOS<sup>1</sup>

CORPORACIÓN: AÑO 20\_\_/20\_\_

FECHA DE ANOTACIÓN: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

N.º DE REGISTRO: \_\_\_\_\_

NOMBRE			D.N.I.		
DOMICILIO	CALLE			Nº	
LOCALIDAD			C.P.		
<p>De conformidad con lo dispuesto en el artículo 75.7 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y los artículos 30 y 31 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, formula la siguiente declaración sobre causas de posible incompatibilidad y actividades y declara:</p> <p>(Marcar con una X el cuadro que proceda)</p>					
<input type="checkbox"/>	Que no concurre ninguna de las causas de incompatibilidad descritas en el artículo 178 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General				
<input type="checkbox"/>	Que concurren las siguientes causas de incompatibilidad de las descritas en el artículo 178 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General <sup>2</sup> :				
1.-					
2.-					
<b>ACTIVIDAD QUE DESARROLLA</b>					
<b>1. ACTIVIDAD/CARGO PÚBLICO</b>					
ADMINISTRACIÓN/EMPRESA/ORGANISMO:		LOCALIDAD:		PROVINCIA:	
DENOMINACIÓN DEL PUESTO:		CUERPO/ESCALA:			

<sup>1</sup> Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero «Registro de Intereses» del Ayuntamiento cuya finalidad es conocer los bienes y las causas de posible incompatibilidad y actividades de los Concejales y podrán ser cedidos a quienes acrediten un interés legítimo directo y de conformidad con la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal.

<sup>2</sup> Véase el documento 1 que figura a continuación.



**AYUNTAMIENTO  
DE FABERO**

<b>2. CARGO DE REPRESENTACIÓN POPULAR</b>		
ÓRGANO:		CARGO:
<b>3. CARGO EN CÁMARAS O COLEGIOS PROFESIONALES</b>		
CORPORACIÓN:	LOCALIDAD:	PROVINCIA:
CARGO:		
<b>4. ACTIVIDAD POR CUENTA PROPIA</b>		
DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD O EMPRESA:	LOCALIDAD:	PROVINCIA:
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:		
<b>5. ACTIVIDAD POR CUENTA AJENA</b>		
ENTIDAD O EMPRESA:		N.I.F.:
DOMICILIO SOCIAL:	LOCALIDAD:	PROVINCIA:
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD O EMPRESA:		
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA EL DECLARANTE:		
<b>6. OTRAS ACTIVIDADES</b>		
<b>7. AMPLIACIÓN DE DATOS POR EL DECLARANTE</b>		
<b>8. TIPO DE DECLARACIÓN</b>		
(Marcar con una X el cuadro que proceda)		
<input type="checkbox"/>	Inicial (toma de posesión)	
<input type="checkbox"/>	Final (por cese en el cargo)	
<input type="checkbox"/>	Modificación (declaración de actualización o modificación de la información)	

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente declaración, declarando ser ciertos los datos en ella consignados.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

El Interesado,

El Secretario,

Fdo.:

Fdo.:

## **Documento 1**

### **Descripción de las causas de incompatibilidad que se señalan en los artículos 177.2 y 178 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General<sup>3</sup>:**

- ☐ Miembros de la Familia Real Española incluidos en el Registro Civil que regula el Real Decreto 2917/1981, de 27 de noviembre, así como sus cónyuges.
- ☐ Presidentes del Tribunal Constitucional, del Tribunal Supremo, del Consejo de Estado, del Tribunal de Cuentas y del Consejo a que hace referencia el artículo 131.2 de la Constitución.
- ☐ Magistrados del Tribunal Constitucional, Vocal del Consejo General del Poder Judicial, Consejero Permanente del Consejo de Estado y Consejero del Tribunal de Cuentas.
- ☐ Defensor del Pueblo y sus Adjuntos.
- ☐ Fiscal General del Estado.
- ☐ Subsecretario, Secretario General, Director General de los Departamentos ministeriales y los equiparados a ellos; en particular, Director de los Departamentos del Gabinete de la Presidencia del Gobierno, Director de los Gabinetes de los Ministros y de los Secretarios de Estado.
- ☐ Jefe de Misión acreditado, con carácter de residente, ante un Estado extranjero u Organismo Internacional.
- ☐ Magistrado, Juez y Fiscal que se hallen en situación de activo.
- ☐ Militar profesional y de complemento y miembro de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad y Policía, en activo.
- ☐ Presidente, Vocal y Secretario de las Juntas Electorales.
- ☐ Delegado del Gobierno en las Comunidades Autónomas y Subdelegados del Gobierno y las Autoridades similares con distinta competencia territorial.
- ☐ El Presidente de la Corporación de Radio y Televisión Española y las sociedades que la integran.
- ☐ Presidente, Director y cargo asimilado de las Entidades Estatales Autónomas con competencia en todo el territorio nacional, así como los Delegados del Gobierno en las mismas.
- ☐ Presidente y Director General de las Entidades gestoras de la Seguridad Social con competencia

<sup>3</sup> El artículo 177.2 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General se refiere a causas de inelegibilidad, mientras que el artículo 178 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General describe las causas de incompatibilidad. Las causas de inelegibilidad impiden el acceso a la condición de Concejál, mientras que las de incompatibilidad, no impiden dicho acceso, manifestándose con posterioridad a la adquisición de la condición de Concejál. Por ello, si tras la adquisición de la condición de Concejál concurren las causas de inelegibilidad, deberá hablarse de causas de incompatibilidad, por conversión.

en todo el territorio nacional.

- ☐ Director de la Oficina del Censo Electoral.
- ☐ Gobernador y Subgobernador del Banco de España, y Presidente y Director del Instituto de Crédito Oficial y de las demás Entidades oficiales de crédito.
- ☐ Presidente, Consejeros y Secretario General del Consejo General de Seguridad Nuclear.
- ☐ Condenados por Sentencia firme, a pena privativa de libertad, en el período que dure la pena o aunque la Sentencia no sea firme, los condenados por un delito de rebelión de terrorismo, o contra las instituciones del Estado cuando la misma haya establecido la pena de inhabilitación para el ejercicio del derecho de sufragio pasivo en los términos previstos en la legislación penal.
- ☐ Quien ejerza la función de mayor nivel de cada Ministerio en las distintas demarcaciones territoriales de ámbito inferior al estatal.
- ☐ Presidente, Director y cargo asimilado de Entidades Autónomas de competencia territorial limitada, Delegados del Gobierno en las mismas.
- ☐ Delegado territorial de RTVE, Director de las Entidades de Radiotelevisión dependientes de las Comunidades Autónomas.
- ☐ Presidente, Director de los órganos periféricos de las Entidades gestoras de la Seguridad Social.
- ☐ Secretarios Generales de las Delegaciones del Gobierno y Subdelegaciones de Gobierno.
- ☐ Delegado Provincial de la Oficina del Censo Electoral.
- ☐ Deudor directo o subsidiario de la Corporación Local contra quienes se hubiera expedido mandamiento de apremio por Resolución Judicial.
- ☐ Abogado, Procurador que dirija o represente a partes en procedimientos judiciales o administrativos contra la Corporación, con excepción de las acciones a que se refiere el artículo 63.1.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- ☐ Director de Servicio, funcionario o restante personal en activo del respectivo Ayuntamiento y de las Entidades y establecimientos dependientes de él<sup>4</sup>.
- ☐ Director General o asimilado de las Cajas de Ahorro provinciales y locales que actúen en el término municipal.
- ☐ Contratista o subcontratista de contratos, cuya financiación total o parcial corra a cargo de la Corporación Municipal o de establecimientos de ella dependientes<sup>5</sup>
- ☐ Los concejales electos en candidaturas presentadas por partidos o por federaciones o coaliciones de partidos declarados ilegales con posterioridad por sentencia judicial firme y los

<sup>4</sup> Respecto a esta causa de incompatibilidad podemos reseñar dos Consultas de la Junta Electoral Central. Se trata de la Consulta sobre el momento en que se produce la incompatibilidad del cargo de concejal con el desempeño del de Secretario del Ayuntamiento y reserva del puesto de Secretario, en su caso, de 18 de enero de 2007 y la Consulta sobre incompatibilidad del cargo de concejal con el de gerente de una sociedad mercantil de responsabilidad limitada de capital cien por cien municipal de 21 de diciembre de 2005.

<sup>5</sup> Respecto a esta materia se puede destacar, por ejemplo, la Consulta sobre incompatibilidad para el desempeño del cargo de concejal y contratación por el Ayuntamiento con cargo a una subvención del INEM, de la Junta Electoral Central de 10 de noviembre de 2005.



electos en candidaturas presentadas por agrupaciones de electores declaradas vinculadas a un partido ilegalizado por resolución judicial firme.».

## ANEXO II

### MODELO DE DECLARACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES Y DE LA PARTICIPACIÓN EN SOCIEDADES<sup>6</sup>

CORPORACIÓN: AÑO 20\_\_/20\_\_

FECHA DE ANOTACIÓN: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

N.º DE REGISTRO: \_\_\_\_\_

NOMBRE			D.N.I.		
DOMICILIO	CALLE			Nº	
LOCALIDAD			C.P.		

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 75.7 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, formulo la siguiente declaración sobre los bienes y derechos que integran mi patrimonio

#### 1. BIENES DE NATURALEZA URBANA

	SITUACIÓN (CALLE Y NÚMERO)	MUNICIPIO	PROVINCIA	REF. CATASTRAL	Nº REGISTRAL	FECHA DE ADQUISICIÓN
1						
2						
3						
4						

#### 2. BIENES DE NATURALEZA RÚSTICA

	MUNICIPIO	PROVINCIA	REF. CATASTRAL	Nº REGISTRAL	FECHA DE ADQUISICIÓN
1					
2					
3					
4					

#### 3. CUENTAS EN ENTIDADES FINANCIERAS

	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD	Nº DE CUENTA
1			
2			
3			

<sup>6</sup> Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero «Registro de Intereses» del Ayuntamiento cuya finalidad es conocer los bienes y las causas de posible incompatibilidad y actividades de los representantes locales así como de los miembros no electos de la Junta de Gobierno Local y podrán ser cedidos a quienes acrediten un interés legítimo directo y de conformidad con la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal.



4			
4. OTROS PRODUCTOS FINANCIEROS O VALORES MOBILIARIOS			
	TIPO DE PRODUCTO O VALOR	ENTIDAD EMISORA	Nº DE TÍTULOS
1			
2			
3			
4			
5. DERECHOS REALES			
	NATURALEZA	CONTENIDO DEL DERECHO	FECHA DE ADQUISICIÓN
1			
2			
3			
4			
6. VEHÍCULOS			
	MARCA	MODELO	MATRÍCULA
1			
2			
3			
4			
7. SEMOVIENTES			
	ESPECIE	NÚMERO DE CABEZAS	
1			
2			
3			
4			
8. BIENES MUEBLES DE CARÁCTER ARTÍSTICO O DE CONSIDERABLE VALOR ECONÓMICO			
	TIPO DE BIEN	FECHA DE ADQUISICIÓN	
1			
2			
3			
4			
9. PARTICIPACIÓN EN SOCIEDADES			
	DENOMINACIÓN DE LA SOCIEDAD	TIPO DE PARTICIPACIÓN	Nº DE TÍTULOS
1			
2			
3			





4				
<b>10. LIQUIDACIONES DE IMPUESTOS</b>				
(Marcar con una X el cuadro que proceda)				
<input type="checkbox"/>	I.R.P.F.	EJERCICIO:	<input type="checkbox"/>	LIQUIDACIÓN:
<input type="checkbox"/>	Impuesto sobre el Patrimonio	EJERCICIO:	<input type="checkbox"/>	LIQUIDACIÓN:
<input type="checkbox"/>	Impuesto de Sociedades	EJERCICIO:	<input type="checkbox"/>	LIQUIDACIÓN:
<b>11. TIPO DE DECLARACIÓN</b>				
(Marcar con una X el cuadro que proceda)				
<input type="checkbox"/>	Inicial (toma de posesión)			
<input type="checkbox"/>	Final (por cese en el cargo)			
<input type="checkbox"/>	Modificación (declaración de actualización o modificación de la información)			

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente declaración, declarando ser ciertos los datos en ella consignados.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

El Interesado,

El Secretario,

Fdo.:

Fdo.:

### **3º.- APROBACIÓN INICIAL ORDENANZA REGULADORA DE LA SEDE ELECTRÓNICA Y REGISTRO ELECTRÓNICO DEL AYUNTAMIENTO DE FABERO.**

Por el Secretario se da lectura a la parte dispositiva del dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente de 17 de mayo de 2011.

No produciéndose debate, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 22.2.d) y 47.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Pleno del Ayuntamiento de Fabero, por unanimidad de los once Concejales presentes, de los trece que componen la Corporación, acuerda:

**1º.- Aprobar inicialmente la Ordenanza reguladora de la Sede Electrónica y Registro Electrónico del Ayuntamiento de Fabero, con el texto que se transcribe a continuación:**

#### **"EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

*La entrada en vigor de la Ley 11/2007, de 22 de junio de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos, junto con la necesidad de adecuar el contenido de la misma a las necesidades de una Administración moderna y eficiente, hacen necesaria la aprobación de esta Ordenanza para garantizar los derechos básicos de los ciudadanos y una adecuada prestación del servicio público hacia*

éstos y al mismo tiempo dotar a la Administración de los medios y actividades necesarios para la aplicación de las técnicas y elementos electrónicos, informáticos y telemáticos para el desarrollo de esta actividad.

El Ayuntamiento de Fabero pretende impulsar y potenciar la administración electrónica con el objetivo de alcanzar un uso efectivo de las herramientas electrónicas para mejorar las tareas y servicios que tiene encomendados, facilitar las relaciones con los ciudadanos, las empresas y las otras administraciones y entidades y, en definitiva, propiciar un mejor ejercicio de sus derechos y deberes.

El impulso de la administración electrónica se fundamenta en el artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, al mismo tiempo que establece el régimen jurídico del uso de los medios electrónicos en el ámbito de las administraciones públicas

#### **Artículo 1.- Objeto.**

La presente Ordenanza del Registro Electrónico del Ayuntamiento de Fabero se dicta en cumplimiento de lo ordenado por los artículos 24, 25 y 26 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

#### **Artículo 2.- Ámbito de aplicación.**

La presente ordenanza se aplicará a las actuaciones y procedimientos administrativos en los que se utilicen técnicas y medios electrónicos, informáticos y telemáticos por el Ayuntamiento de Fabero, así como las empresas y organismos dependientes del mismo.

#### **Artículo 3.- Documento electrónico y sede electrónica.**

**Documento electrónico.** A los efectos de la presente Ordenanza, se entenderá por documento electrónico la entidad identificada y estructurada producida por medios electrónicos, informáticos y telemáticos que contiene textos, gráficos, sonidos, imágenes o cualquier otra clase de información que puede ser almacenada, editada, visualizada, extraída e intercambiada entre sistemas de tratamiento de la información o usuarios como una unidad diferenciada.

**Sede electrónica.** Es aquella dirección electrónica disponible para los ciudadanos a través de redes de telecomunicaciones cuya titularidad, gestión y administración corresponde al Ayuntamiento de Fabero y cuyo portal es: [www.aytofabero.com](http://www.aytofabero.com)

#### **Artículo 4.- Documentos con acceso al Registro electrónico.**

4.1.- Únicamente tendrán acceso al Registro Electrónico los documentos normalizados y la información que, en formato electrónico, pueda completarla, correspondientes a los servicios, procedimientos y trámites incluidos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Fabero, correspondiendo al Ayuntamiento la competencia para fijar, en cada momento, su contenido.

4.2.- Los escritos y comunicaciones de trámites no incluidos en la sede electrónica carecerán de efectos jurídicos y se tendrán por no presentados, sin perjuicio de la información que, al respecto, se le haga llegar al interesado.

4.3.- Para acceder al Registro los interesados deberán disponer de un certificado electrónico reconocido, en vigor. Los certificados admitidos, así como sus características, se harán públicos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Fabero, a través del portal [www.aytofabero.com](http://www.aytofabero.com)

#### **Artículo 5.- Protección de datos.**

Serán de aplicación al funcionamiento del Registro las limitaciones que establece, al respecto, la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y disposiciones que la desarrollen.

#### **Artículo 6.- Dependencia orgánica y distribución de funciones.**

*El Registro Electrónico se integra en el General de Entrada y Salida de documentos, con el carácter de auxiliar y complementario, y el ámbito objetivo establecido en el artículo 4.1.*

#### **Artículo 7.- Funciones del Registro Electrónico.**

*El Registro realizará las siguientes funciones:*

- a) Recibir las solicitudes, escritos y comunicaciones, relativas a los trámites y procedimientos que se incluyan en la sede electrónica y los que en el futuro se dispongan.*
- b) Remitir a las Administraciones competentes, con quienes existiese convenio al efecto, los documentos recibidos por medios electrónicos.*
- c) Hacer llegar a sus destinatarios los documentos electrónicos a ellos destinados.*

#### **Artículo 8.- Efectos de la utilización del Registro Electrónico.**

*La presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones en el Registro Electrónico tendrá idénticos efectos que si se realizara a través de los medios admitidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (LRJAP y PAC).*

#### **Artículo 9.- Procedimiento del Registro Electrónico.**

*9.1. El acceso al registro telemático se realizará a través del portal institucional del Ayuntamiento de Fabero mediante la conexión a la dirección **[http:// www.aytofabero.com](http://www.aytofabero.com)***

*9.2. Para presentación telemática los interesados deberán disponer de certificado electrónico reconocido, en vigor. Los certificados admitidos, así como sus características, se harán públicos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Fabero, a través del portal **[www.aytofabero.com](http://www.aytofabero.com)**.*

*9.3. La presentación por medio telemático tendrá carácter voluntario para los interesados, siendo alternativa a la utilización de los lugares señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, con la excepción de los supuestos contemplados en una norma con rango de ley.*

*9.4 Las personas interesadas podrán presentar solicitudes, escritos y comunicaciones durante las veinticuatro horas de todos los días del año. El Registro se registrará por la fecha y hora oficial española, que figurará en la dirección electrónica para su acceso.*

*9.5 Sólo cuando concurren razones justificadas de mantenimiento técnico u operativo podrá interrumpirse, por el tiempo imprescindible, la recepción de todo tipo de documentos. La interrupción deberá anunciarse en el portal web del Ayuntamiento con la antelación que, en su caso, resulte posible. En supuestos de interrupción no planificada, y siempre que sea posible, la persona usuaria visualizará un mensaje en que se comunicará tal circunstancia.*

*9.6 El Registro emitirá, por medios electrónicos, un mensaje de confirmación de la recepción del documento en el que se indicará si ha sido registrado correctamente, generando un justificante.*

*El interesado podrá descargar el justificante generado por el Registro donde figurará la fecha y hora en que se produjo la recepción y los datos por él proporcionados, así como la firma digital del órgano competente, de forma que pueda ser impreso o archivado por el administrado con el valor de recibo de presentación a los efectos dispuestos en la LRJAP y PAC.*

*9.7 Cuando, por razones técnicas, el registro de la solicitud haya tenido lugar pero el interesado no pueda obtener el justificante de presentación, podrá obtenerlo, posteriormente, en cualquier momento, con el número de registro de su solicitud.*

*9.8 La identificación del Ayuntamiento de Fabero se efectuará mediante la firma electrónica*

avanzada (con autenticación de fecha y hora), generada con un certificado electrónico instalado en la aplicación. Esta firma garantizará la autenticidad e integridad de los documentos administrativos a los que se incorpore.

#### **Artículo 10.- Cómputo de plazos.**

10.1.- Los registros electrónicos permitirán la presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones todos los días del año durante las veinticuatro horas.

La remisión al Registro de documentos, su recepción, así como su envío a los destinatarios, se regirá, a los efectos de cómputo de los plazos fijados en días hábiles, por las reglas siguientes:

- a) Se considerarán para el Registro y sus usuarios, días inhábiles los así declarados, para todo el territorio nacional, en el calendario anual de días inhábiles. También lo serán los que tengan tal carácter en Castilla y León y en el municipio de Fabero.
- b) La recepción de documentos en un día inhábil, se entenderá producida en la primera hora del primer día hábil siguiente. Para ello, en el asiento de entrada se inscribirán como fecha y hora de presentación aquellas en las que se produjo efectivamente la recepción, constando como fecha y hora de entrada la primera hora hábil del primer día hábil siguiente.

10.2.- Los documentos se entenderán recibidos en el plazo establecido, si se inicia la transmisión dentro del mismo día y se finaliza con éxito.

10.3.- El registro telemático no realizará ni anotará salidas de documentos en días inhábiles.

#### **Artículo 12.- Formato de los documentos.**

Todos los documentos electrónicos que se presenten ante el registro electrónico deberán emplear formatos que sean compatibles con los utilizados por el Ayuntamiento de Fabero.

El Ayuntamiento de Fabero velará por la neutralidad tecnológica de éste, permitiendo que, en cualquier caso, aquellos puedan ser presentados en formatos con estándares abiertos, no ligados exclusivamente a una tecnología para la que se requiera la adquisición de un software de código cerrado.

#### **Disposición final primera. Entrada en vigor.**

Una vez aprobada esta Ordenanza por el Pleno del Ayuntamiento de Fabero, se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia y en el portal [www.aytofabero.com](http://www.aytofabero.com) y entrará en vigor al día siguiente de su publicación.

#### **ANEXO**

#### **PROCEDIMIENTOS Y TRÁMITES SUSCEPTIBLES DE PRESENTACIÓN A TRAVÉS DEL REGISTRO TELEMÁTICO**

##### **PROCEDIMIENTOS:**

- Solicitud de certificado de empadronamiento.
- Altas y bajas en el padrón de habitantes.
- Reclamaciones y quejas.

##### **TRÁMITES SUSCEPTIBLES DE REALIZACIÓN ANTE EL REGISTRO TELEMÁTICO:**

*Presentación de solicitud de inicio del procedimiento. Para la presentación de solicitudes se utilizarán los modelos normalizados disponibles para cada procedimiento.”*

**2º.-** Exponer al público la aprobación inicial de la Ordenanza, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que durante el plazo de 30 días, los interesados puedan presentar las reclamaciones y sugerencias que estimen procedentes. En caso de que no se presente ninguna reclamación o sugerencia se entenderá definitivamente aprobado el acuerdo hasta entonces provisional.

**3º.-** Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia el texto íntegro de la Ordenanza, una vez aprobada definitivamente.

**4º.- APROBACIÓN RECTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LAS NORMAS SUBSIDIARIAS DE PLANEAMIENTO URBANÍSTICO DE FABERO PARA SU APROBACIÓN EXCEPCIONAL CONFORME AL DECRETO 6/2008 (MODIFICACIÓN Nº 3).**

**ANTECEDENTES**

**1º.-** El Ayuntamiento de Fabero tramitó una Modificación Puntual Múltiple de las Normas Subsidiarias, que fue remitida a la Junta de Castilla y León para su aprobación definitiva, habiéndose notificado con fecha 1 de julio de 2008 la suspensión de dicha aprobación.

**2º.-** Al amparo de lo establecido en el Decreto 6/2008 de 24 de enero, que permite excepcionalmente la aprobación de las modificaciones de planeamiento general, en las que concurren circunstancias de relevante interés social e incidencia supralocal aunque no haya culminado la adaptación del planeamiento general de los municipios a la Ley y al Reglamento de Urbanismo de Castilla y León, se solicitó por el Ayuntamiento a la Consejería de Fomento de la Junta de Castilla y León la aprobación de 4 de las 8 modificaciones contenidas en la Modificación Puntual Múltiple, siendo una de las modificaciones cuya aprobación se solicita por la vía excepcional la Ampliación del Suelo Urbanizable Industrial, que se corresponde la Modificación Nº 8.4 de la Modificación Puntual Múltiple y se identificó como Modificación Nº 3.

Por Orden de la Consejería de Fomento de 27 de febrero de 2009 se autoriza la aprobación definitiva parcial de esta modificación planteada, por entender que concurren circunstancias de relevante interés social.

**3º.-** Con fecha 7 de agosto de 2008, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento aprobó inicialmente el Plan Parcial del Polígono Industrial de Fabero, que contenía la ordenación detallada de todo el Suelo Urbanizable Industrial de Fabero, incluido el previsto en la indicada Modificación Nº 3.

**4º.-** Con fecha 28 de mayo de 2009 (Registro de Entrada nº 1.322, de 8 de junio de 2009) la Dirección General de Urbanismo y Política del Suelo de la Consejería de Fomento de la Junta de Castilla y León notifica al Ayuntamiento el Acuerdo del Consejo de Urbanismo y Ordenación del Territorio de Castilla y León, de fecha 21 de mayo de 2009, por el que, entre otras cuestiones, se informa desfavorablemente la modificación puntual de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Urbanístico de Fabero, numerada como tres (ampliación de suelo urbanizable), en tanto no obtenga los informes sectoriales indicados en el fundamento de derecho II y cumpla las prescripciones documentales y de justificación establecidas en el fundamento de derecho III.

**5º.-** Con fecha 6 de abril de 2009, se recibe en el Ayuntamiento informe emitido por la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil el 6 de octubre de 2008 (Expte. A/24/07805), en el que se hace constar que no existen motivos de objeción a la Modificación Puntual, si bien se condiciona su aprobación definitiva al cumplimiento de las conclusiones contenidas en dicho informe.

No obstante, con fecha 23 de octubre de 2009 se recibió informe emitido por la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil el 15 de octubre de 2009 (Expte. A/24/0923), acerca del Plan Parcial del Polígono Industrial de Fabero, de carácter desfavorable, por ser necesario el cumplimiento de las conclusiones contenidas en dicho informe.

**6º.-** Con fecha 21 de septiembre de 2009 se recibió en el Ayuntamiento notificación del acuerdo de la Comisión Territorial de Patrimonio Cultural de la Junta de Castilla y León, por el que se informa favorablemente la Modificación Puntual Múltiple de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal de Fabero, en el Sector denominado Nuevo Suelo Industrial.

**7º.-** Con fecha 25 de abril de 2011 se recibe en el Ayuntamiento comunicación, por parte de la Dirección General de Prevención Ambiental y Ordenación del Territorio de la Consejería de Medio Ambiente de la Junta de Castilla y León, de la Memoria Ambiental correspondiente a la Evaluación Ambiental de la Modificación Puntual nº 3 de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Urbanístico de Fabero.

**8º.-** Se ha presentado en el Ayuntamiento el documento titulado *“Modificación Nº 3 de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Urbanístico Municipal de Fabero. Documento para cumplimiento del acuerdo del Consejo de Urbanismo y Ordenación del Territorio de Castilla y León de fecha 21 de mayo de 2009”*, redactado por el Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos Carlos Nicolás González y fechado en el mes de mayo de 2011.

Este documento contiene las prescripciones documentales y de justificación para cumplir lo preceptuado en el Acuerdo del Consejo de Urbanismo y Ordenación del Territorio de Castilla y León de fecha 21 de mayo de 2009 en cuanto a la Modificación nº 3 (Ampliación de Suelo Urbanizable Industrial).

Contiene también las determinaciones necesarias para dar cumplimiento a las conclusiones establecidas en el informe emitido por la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil el 15 de octubre de 2009 (Expte. A/24/0923).

Incluye además la ordenación detallada del Suelo Urbanizable Industrial que se contemplaba en el Plan Parcial del Polígono Industrial de Fabero aprobado inicialmente por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento en sesión celebrada el 7 de agosto de 2008, justificándose la inclusión de esta ordenación detallada en la Modificación Puntual nº 3 para evitar mayores dilaciones, dado el tiempo transcurrido y la necesidad de acelerar los trámites, que se verían sensiblemente incrementados si se tuviera que aprobar en primer lugar la Modificación Puntual nº 3 y posteriormente el Plan Parcial; resultando conveniente por tanto no continuar con la tramitación del Plan Parcial, estableciendo la ordenación detallada del Suelo Urbanizable Industrial en la Modificación Puntual nº 3, posibilidad que viene contemplada en los artículos 43.1 de la Ley de Urbanismo de Castilla y León y 128.1 del Reglamento de Urbanismo de Castilla y León.

**9º.-** El artículo 45.1., en relación con el Anexo IV, punto 3.4.c) de la Ley de Prevención Ambiental de Castilla y León establece que deben someterse a Evaluación de Impacto Ambiental los instrumentos de planeamiento que establezcan la ordenación detallada de proyectos de infraestructura de polígonos industriales.



Por su parte, el artículo 157.3 del Reglamento de Urbanismo de Castilla y León establece que serán objeto de evaluación de impacto ambiental las modificaciones de planeamiento que establezcan la ordenación detallada cuando así lo dispongan la legislación ambiental o los instrumentos de ordenación del territorio, y en todo caso los que ordenen terrenos incluidos en la Red Ecológica Europea Natura 2000

Se ha presentado en el Ayuntamiento el documento titulado *“Documento Inicial Modificación Nº 3 con Ordenación Detallada de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Urbanístico Municipal de Fabero”*, elaborado por “Red Ambiente, Técnicos Consultores del Medio, S.L.” y fechado en el mes de mayo de 2011.

**Por el Secretario se da lectura a la parte dispositiva del dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente de 17 de mayo de 2011.**

**Toma la palabra el portavoz del Grupo MASS, Sr. López García**, para preguntar por qué no se incluye en la Modificación Puntual, dentro del suelo industrial, la totalidad de la superficie que ocupará la fábrica de neumáticos, en lugar de mantener una parte con la clasificación de suelo rústico.

Responde el Sr. Alcalde que en el momento en que se inició el trámite de la Modificación Puntual Múltiple de las Normas Subsidiarias, que era el año 2006, no se había planteado el proyecto de la fábrica de neumáticos, por lo que el documento aprobado inicial y provisionalmente no reflejaba dentro del suelo industrial esa parte del suelo rústico. No obstante, se consultará a la Junta de Castilla y León sobre la posibilidad de ampliar el suelo industrial dentro de esta Modificación Puntual.

**Toma la palabra el portavoz del Grupo I.U.-Los Verdes, Sr. Alonso García**, para manifestar que una parte de la fábrica de neumáticos ocupa suelo rústico protegido, en la que, según los informes del Secretario del Ayuntamiento y del Arquitecto Técnico Municipal, no sería posible edificar si no se cumplen las condiciones establecidas en las Normas Subsidiarias, por lo que se debería cambiar la clasificación de ese suelo e incluirlo como suelo industrial.

Responde el Sr. Alcalde que en la parte del proyecto que afecta a suelo rústico se solicitará autorización a la Comisión Territorial de Urbanismo con carácter previo al otorgamiento de la licencia.

**Finalizadas las intervenciones, el Pleno del Ayuntamiento de Fabero, por unanimidad de los once Concejales presentes, de los trece que componen la Corporación, acuerda:**

**1º.-** Aprobar el documento titulado *“Modificación Nº 3 de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Urbanístico Municipal de Fabero. Documento para cumplimiento del acuerdo del Consejo de Urbanismo y Ordenación del Territorio de Castilla y León de fecha 21 de mayo de 2009”*, redactado por el Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos Carlos Nicolás González y fechado en el mes de mayo de 2011, que contiene las prescripciones documentales y de justificación para cumplir lo preceptuado en el Acuerdo del Consejo de Urbanismo y Ordenación del Territorio de Castilla y León de fecha 21 de mayo de 2009 en cuanto a la Modificación nº 3 (Ampliación de Suelo Urbanizable Industrial).

**2º.-** No continuar con la tramitación del Plan Parcial del Polígono Industrial de Fabero, al establecer la Modificación Puntual nº 3 de las Normas Subsidiarias que se contiene en el

documento indicado en el punto anterior la ordenación detallada del Suelo Urbanizable Industrial.

**3º.-** Aprobar el documento titulado *“Documento Inicial Modificación Nº 3 con Ordenación Detallada de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Urbanístico Municipal de Fabero”*, elaborado por “Red Ambiente, Técnicos Consultores del Medio, S.L.” y fechado en el mes de mayo de 2011.

**4º.-** Iniciar el trámite de Evaluación de Impacto Ambiental de la Modificación Puntual Nº 3 de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Urbanístico Municipal de Fabero, al establecer esta modificación la ordenación detallada del Suelo Urbanizable Industrial.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levanta la sesión siendo las nueve horas y cuarenta y dos minutos del mismo día que consta en el encabezamiento. De su desarrollo y de lo acordado en ella, se extiende esta ACTA por mí el Secretario de la Corporación, que DOY FE del acto, con el Visto Bueno del Sr. Alcalde.

**Vº.Bº.  
EL ALCALDE,**

**EL SECRETARIO,**