

## **ACTA 2/2012 DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE ESTE AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 24 DE ENERO DE 2012.**

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de Fabero (León), siendo las trece horas y cuarenta minutos del día 24 de enero de 2012, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, **D. JOSÉ RAMÓN CEREZALES LÓPEZ**, se reúnen en primera convocatoria los miembros de la Junta de Gobierno Local de esta Corporación, que a continuación se relacionan, al objeto de examinar los asuntos del orden del día que se les ha facilitado previamente en la convocatoria realizada al efecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 113 del RD 2568/1986, de 28 de Noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en adelante ROF.

### **ASISTENTES:**

- **D. JOSÉ MANUEL DIGÓN RODRÍGUEZ.**
- **D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. SOLEDAD MARTÍNEZ FERNÁNDEZ.**
- **D. MANUEL LÓPEZ GARCÍA.**
- **D<sup>a</sup>. ANA MARÍA VICENTE VEGA.**

Asiste a la sesión la Interventora del Ayuntamiento, **D<sup>a</sup>. PAULA MONESTINA SÁNCHEZ.**

Actúa como Secretario el titular de la Corporación, **D. PEDRO TOMÁS GARCÍA ORDÓÑEZ**, que da fe del acto.

Iniciada la sesión y en relación con los asuntos del orden del día, se adoptaron los siguientes **ACUERDOS**:

### **1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA EL DÍA 12 DE ENERO DE 2012.**

Pregunta el Sr. Presidente a los señores asistentes, conforme a lo establecido en el artículo 91 del ROF, si algún miembro de la Junta de Gobierno Local tiene que formular alguna observación al borrador del acta de la sesión anterior, celebrada el día 12 de enero de 2012, que se les ha entregado previamente con la convocatoria.

No formulándose ninguna, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda aprobar el Acta correspondiente a la sesión celebrada el día 12 de enero de 2012, en sus propios términos.

### **2º.- CORRESPONDENCIA Y ESCRITOS.**

Por la Presidencia se da cuenta de los siguientes escritos recibidos:



**AYUNTAMIENTO  
DE FABERO**

- Del remitido por el Instituto Leonés de Cultura, notificando el acuerdo de su Consejo Rector de 27 de diciembre de 2011, por el que se concede al Ayuntamiento una subvención por importe de **3.455,45 euros** para instalación de rieles para las salas de exposiciones 1 y 2 del Recinto Ferial, debiendo justificar la cantidad de 4.347, 69 euros (I.V.A. incluido).
- Del remitido por la Agencia de Protección Civil de la Consejería de Fomento y Medio Ambiente de la Junta de Castilla y León, adjuntando ficha de propuesta de necesidades formativas para la policía local, al objeto de integrarlas en el plan formativo de la Escuela Regional de Policía Local.
- Del remitido por la Asociación de Mujeres “Las Candelas”, solicitando colaboración del Ayuntamiento para la organización de la festividad de la Virgen de “Las Candelas”.
- Del remitido por la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, notificando la Resolución de 12 de enero de 2012, por la que se extingue la autorización de vertido otorgada al Ayuntamiento para los núcleos de Fabero, Lillo y Otero de Naragantes por resolución de 27 de junio de 1996 (modificada el 22 de septiembre de 2006).
- Del remitido por la Diputación Provincial de León, notificando el acuerdo de su Junta de Gobierno, en sesión celebrada el día 23 de diciembre de 2011, por el que se conceden al Consejo Intermunicipal “El Cúa” las siguientes subvenciones para proyectos de prevención de drogodependencias 2011:

<b>Proyecto</b>	<b>Subvención</b>	<b>Porcentaje</b>
“Ruta saludable”	2.397,24 €	80%
“Taller de reducción de accidentes de tráfico relacionados con consumo de alcohol y cannabis”	1.045,22 €	90%
“Circuito de prevención”	1.619,41 €	90%
“Al volante consumo cero”	1.466,36 €	90%
“Sin drogas sobre ruedas”	200,52 €	90%

- Del remitido por la Diputación Provincial de León, comunicando el trámite ambiental (fase de consultas) de la “Versión preliminar e Informe de Sostenibilidad Ambiental del Programa de Gestión de los Lodos de las depuradoras de aguas residuales urbanas de los municipios de menos de 20.000 habitantes de la provincia de León”.
- Del remitido por la Diputación Provincial de León, notificando la Resolución de su Presidenta, de 30 de diciembre de 2011, por la que se aprueba el expediente de justificación de la subvención concedida al Ayuntamiento al amparo de la convocatoria y bases específicas de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva a Ayuntamientos y Mancomunidades de Municipios de la Provincia de León que presten servicios de Protección Civil, año 2010, publicadas en el B.O.P. nº 153, de 12 de agosto de 2010, y se

reconoce y liquida la obligación por importe de **2.416,90 euros** a favor del Ayuntamiento.

- Del remitido por la Diputación Provincial de León, notificando el Decreto de su Presidenta, de 30 de diciembre de 2011, por el que se aprueba el texto del Convenio de Colaboración a formalizar entre la Excm. Diputación Provincial de León y los Ayuntamientos para la financiación de las Escuelas Municipales de Música, curso 2011/2012, correspondiente al Ayuntamiento de Fabero un importe de **33.000,00 euros**.
- Del remitido por el IMSERSO, comunicando que no ha podido resolverse positivamente la propuesta del Ayuntamiento de adhesión al convenio marco IMSERSO-Fundación ONCE, de 14 de marzo de 2011, por contemplar las mismas actuaciones que en el Convenio de 2009, al que una vez aprobado, renunció el Ayuntamiento.

### **3º.- APROBACIÓN DE GASTOS**

#### ***1.- AUTORIZACIÓN.***

Según lo dispuesto en los artículos 169.6, 184.1.a), 185.1 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; 21, 54 y 55 del RD 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos; en la Base de Ejecución 6ª del Presupuesto del Ayuntamiento para 2011, prorrogado automáticamente para el ejercicio 2012, al no haberse aprobado ni publicado el correspondiente a este ejercicio a 31 de diciembre de 2011; así como en el Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda autorizar los gastos siguientes:

- Adquisición de dos dispositivos USB más tarjeta criptográfica para trámites de administración electrónica, por importe de **75,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de 18 pares de guantes para el personal laboral, por importe de **30,59 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de señales de tráfico, textos informativos y pintura acrílica, por importe de **1.121,79 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de un paquete de puntas y alambre negro para reparación de nichos en cementerio, por importe de **10,92 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de 42 metros de tubo de P.V.C. teja 250 para reparación de saneamiento en Fontoria, por importe de **495,60 euros**, I.V.A. incluido.

## **2.- AUTORIZACIÓN, DISPOSICIÓN DE GASTO, RECONOCIMIENTO DE OBLIGACIONES Y ORDENACIÓN DE PAGOS.**

Según lo dispuesto en el art. 184.1, 185 y 186 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, 56 a 62 del RD 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos y en la Base de Ejecución 6ª del Presupuesto del Ayuntamiento para 2011, prorrogado automáticamente para el ejercicio 2012, al no haberse aprobado ni publicado el correspondiente a este ejercicio a 31 de diciembre de 2011; así como en el Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio; la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen acuerda autorizar (salvo que ya se hayan autorizado por acuerdo o resolución previa) y disponer (salvo que ya se hayan dispuesto por acuerdo o resolución previa) los gastos siguientes, reconociendo las obligaciones y ordenando los pagos correspondientes:

- Por importe de **240,00 euros**, a favor de **Javier Martín Barredo**, en concepto de servicio de impartición de clases de judo durante el mes de diciembre de 2011 (factura nº 3).
- Por importe de **564,00 euros**, a favor de **Sergio Capelas Álvarez**, en concepto de servicio de impartición de clases de pilates durante el mes de diciembre de 2011 (factura nº 3).
- Por importe de **84,00 euros**, a favor de **Natalia San Martín Vilela**, en concepto de servicio de impartición de clases de gimnasia de mantenimiento en Lillo del Bierzo (factura nº 2).
- Por importe de **405,00 euros**, a favor de **Natalia San Martín Vilela**, en concepto de servicio de impartición de clases de aeróbic durante el mes de diciembre de 2011 (factura nº 3).
- Por importe de **408,00 euros**, a favor de **Miguel García Pena**, en concepto de servicio de impartición de clases de tenis (factura nº 03/2011).
- Por importe de **28,00 euros**, a favor de **Jesús Alonso Prieto**, en concepto de servicio de impartición de clases de gimnasia motorizada durante el mes de diciembre de 2011 (factura número 3).
- Por importe de **72,00 euros**, a favor de **Pilar Obarrio García**, en concepto de servicio de impartición de clases de hardanger durante el mes de octubre de 2011 (factura número 1).
- Por importe de **180,00 euros**, a favor de **Pilar Obarrio García**, en concepto de servicio de impartición de clases de hardanger durante el mes de noviembre de 2011 (factura número 2).



- Por importe de **108,00 euros**, a favor de **Pilar Obarrio García**, en concepto de servicio de impartición de clases de hardanger durante el mes de diciembre de 2011 (factura número 3).
- Por importe de **120,36 euros**, a favor de **Inmaculada García Ordás**, en concepto de servicio de impartición de taller de patchwork durante el mes de octubre de 2011 (factura número 01/12).
- Por importe de **345,00 euros**, a favor de **Rocío Posada Prieto**, en concepto de servicio de impartición de clases de sevillanas durante el mes de noviembre de 2011 (factura número 1).
- Por importe de **345,00 euros**, a favor de **Rocío Posada Prieto**, en concepto de servicio de impartición de clases de sevillanas durante el mes de diciembre de 2011 (factura número 2).
- Por importe de **345,00 euros**, a favor de **Rocío Posada Prieto**, en concepto de servicio de impartición de clases de sevillanas durante el mes de enero de 2012 (factura número 3).
- Por importe de **216,00 euros**, a favor de **M<sup>a</sup>. Dolores González Terrón**, en concepto de servicio de impartición de clases de manualidades durante los meses de octubre y noviembre de 2011 (factura número 01).
- Por importe de **144,00 euros**, a favor de **M<sup>a</sup>. Dolores González Terrón**, en concepto de servicio de impartición de clases de manualidades durante el mes de diciembre de 2011 (factura número 02).
- Por importe de **156,94 euros**, a favor de la Diputación Provincial de León, en concepto de precio público por prestación de servicios mediante cesión de maquinaria propiedad de la Diputación para obras y servicios (Exptes. 56/2011 y 97/2011).

#### **4º.- ACTOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y NO PRESUPUESTARIA.**

##### **LIQUIDACIÓN PRECIO PÚBLICO TRABAJOS A PARTICULARES.**

Visto el expediente tramitado al efecto, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con lo establecido en la Ordenanza N° 25 del Ayuntamiento, acuerda aprobar las siguientes liquidaciones del Precio Público por Trabajos Realizados por el Ayuntamiento a los Particulares:

- A **D. Matías Díez Orallo**, de Fabero (**Expte. 7/2011**), la cantidad de **94,50 euros** por trabajos de desatasco de la red de aguas residuales en nave agrícola en la carretera de Otero de Naragantes.

## **5º.- APROBACIÓN PROYECTO “PARQUE PÚBLICO EN FABERO”.**

Visto el proyecto de las obras de referencia y el informe del Arquitecto Técnico Municipal, de 23 de enero de 2012, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121.1, 123.2, 123.3 y 125 del R.D.Leg. 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, así como en el artículo 126 del RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos, acuerda:

**1º.-** Aprobar el proyecto de las obras de “**Parque Público en Fabero**”, nº 62, incluida en el Plan Especial Otros Municipios de la Diputación Provincial de León para 2011, redactado por el Ingeniero Técnico de Obras Públicas, D. Fernando Luis Rodríguez Becerra, con un presupuesto total que asciende a la cantidad de TREINTA MIL EUROS (30.000,00 €) I.V.A. incluido.

**2º.-** Exponerlo al público durante un plazo de 20 días hábiles, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 93 del RDLeg. 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia. En caso de que durante dicho plazo no se formulen alegaciones, el proyecto se entenderá aprobado definitivamente, sin necesidad de resolución expresa.

**3º.-** Solicitar que la cantidad correspondiente a la aportación municipal al proyecto se compense con la parte que proceda del importe de los recursos tributarios municipales gestionados por la Diputación Provincial de León por delegación del Ayuntamiento.

**4º.-** Comprometerse a aportar la parte proporcional que pudiera corresponder al Ayuntamiento como consecuencia de posibles modificaciones del Proyecto, una vez contratada la obra, o de revisión de precios, si llegaran a tener lugar.

**5º.-** Comprometerse a aportar el total del exceso que pueda resultar en la liquidación de la obra como consecuencia de la variación en el número de unidades realmente ejecutadas sobre los previstos en las cubicaciones del modificado del proyecto.

**6º.-** Comprometerse, conforme a lo determinado en el acta de replanteo previo, a poner totalmente libre a disposición de la Diputación el terreno que sea necesario ocupar para la ejecución de las obras, tanto de propiedad pública como privada, siendo responsable del pago de los daños y perjuicios que puedan originarse como consecuencia de la no disponibilidad de los terrenos.

**7º.-** Comprometerse a aportar las autorizaciones y concesiones administrativas y de todo tipo necesarias, así como, en su caso, la licencia municipal.

## **6º.- APROBACIÓN PROYECTO “URBANIZACIÓN CALLE TRAVESÍA EL CAMPO (1ª FASE)”.**

Visto el proyecto de las obras de referencia y el informe del Arquitecto Técnico Municipal, de 23 de enero de 2012, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121.1, 123.2, 123.3 y 125 del R.D.Leg. 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, así como en el artículo 126 del RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos, acuerda:

**1º.-** Aprobar el proyecto de las obras de “**Urbanización Calle Travesía de Campo-1ª Fase**”, nº 63, incluida en el Plan Especial Otros Municipios de la Diputación Provincial de León para 2011, redactado por el Ingeniero Técnico de Obras Públicas, D. Fernando Luis Rodríguez Becerra, con un presupuesto total que asciende a la cantidad de CUARENTA Y OCHO MIL EUROS (48.000,00 €) I.V.A. incluido.

**2º.-** Exponerlo al público durante un plazo de 20 días hábiles, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 93 del RDLeg. 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia. En caso de que durante dicho plazo no se formulen alegaciones, el proyecto se entenderá aprobado definitivamente, sin necesidad de resolución expresa.

**3º.-** Solicitar que la cantidad correspondiente a la aportación municipal al proyecto se compense con la parte que proceda del importe de los recursos tributarios municipales gestionados por la Diputación Provincial de León por delegación del Ayuntamiento.

**4º.-** Comprometerse a aportar la parte proporcional que pudiera corresponder al Ayuntamiento como consecuencia de posibles modificaciones del Proyecto, una vez contratada la obra, o de revisión de precios, si llegaran a tener lugar.

**5º.-** Comprometerse a aportar el total del exceso que pueda resultar en la liquidación de la obra como consecuencia de la variación en el número de unidades realmente ejecutadas sobre los previstos en las cubicaciones del modificado del proyecto.

**6º.-** Comprometerse, conforme a lo determinado en el acta de replanteo previo, a poner totalmente libre a disposición de la Diputación el terreno que sea necesario ocupar para la ejecución de las obras, tanto de propiedad pública como privada, siendo responsable del pago de los daños y perjuicios que puedan originarse como consecuencia de la no disponibilidad de los terrenos.

**7º.-** Comprometerse a aportar las autorizaciones y concesiones administrativas y de todo tipo necesarias, así como, en su caso, la licencia municipal.



## **7º.- ADJUDICACIÓN CONTRATO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS “REHABILITACIÓN DE CENTRO SOCIAL EN BÁRCENA DE LA ABADÍA”.**

Visto que por acuerdo de la Junta de Castilla y León de 30 de diciembre de 2010 se concedió al Ayuntamiento, por estar incluido en la Zona de Influencia Socioeconómica de la Reserva Regional de Caza Ancares Leoneses, una subvención directa por importe de 6.861,37 euros para la realización de la actuación “Rehabilitación de Centro Social en Bárcena de la Abadía”

Visto el proyecto de las obras de “Rehabilitación de Centro Social en Bárcena de la Abadía”, redactada por el Arquitecto Técnico Municipal, D. Roberto Freijo Rodríguez, con un presupuesto para ejecución por contrata que asciende a la cantidad de OCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS EUROS CON SETENTA CÉNTIMOS (8.576,70 €) I.V.A. incluido.

Visto que por la cuantía y plazo de ejecución del contrato resulta de aplicación lo establecido en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, para los contratos menores, habiéndose solicitado oferta a las tres empresas siguientes:

- Fresfaber, C.B.
- Construpiedra, C.B.
- Construcciones José Luis Poncelas.

Vista la única oferta presentada, de “Fresfaber, C.B.”

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con lo establecido en los artículos 95, 105.1, 107.2, 107.3, 109 y 122.3 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, acuerda:

1º.- Aprobar el proyecto de las obras de “Rehabilitación de Centro Social en Bárcena de la Abadía”, redactado por el Arquitecto Técnico Municipal, D. Roberto Freijo Rodríguez, con un presupuesto para ejecución por contrata que asciende a la cantidad de OCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS EUROS CON SETENTA CÉNTIMOS (8.576,70 €) I.V.A. incluido.

2º.- Nombrar Director de Obra al Arquitecto Técnico Municipal, D. Roberto Freijo Rodríguez.

**3º.- Contratar con Jaime Marcos Pereira (Fresfaber, C.B.), el CONTRATO MENOR de las obras de “Rehabilitación de Centro Social en Bárcena de la Abadía”, en los términos de su oferta, por el precio de SIETE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO EUROS CON TREINTA Y NUEVE CÉNTIMOS (7.268,39 €), y MIL TRESCIENTOS OCHO EUROS CON TREINTA Y UN CÉNTIMOS (1.308,31 €) correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, lo que hace un total de OCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS EUROS CON SETENTA CÉNTIMOS (8.576,70 €), con las mejoras ofertadas, consistentes en la sustitución de la pizarra 40x30 pico-**



pala por pizarra 40x30 rombo.

2º.- Notificar este acuerdo al adjudicatario, con indicación de los recursos procedentes.

#### **8º.- APROBACIÓN CERTIFICACIÓN Nº 1 Y ÚNICA DE LAS OBRAS DE “REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS MUNICIPALES EN FABERO”.**

En este punto toma la palabra la Interventora del Ayuntamiento para informar a la Junta de Gobierno de que el expediente debería retirarse del orden del día, al ser necesario tramitar un expediente de incorporación de remanentes de crédito.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con lo informado por la Intervención, acuerda retirar el expediente del orden del día, para su inclusión en la sesión que proceda, una vez tramitado el expediente de incorporación de remanentes.

#### **9º.- APROBACIÓN CERTIFICACIÓN Nº 2 Y ÚLTIMA DE LAS OBRAS DE “INFRAESTRUCTURAS URBANAS EN EL MUNICIPIO DE FABERO (1ª FASE)”.**

En este punto toma la palabra la Interventora del Ayuntamiento para informar a la Junta de Gobierno de que el expediente debería retirarse del orden del día, al ser necesario tramitar un expediente de incorporación de remanentes de crédito.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con lo informado por la Intervención, acuerda retirar el expediente del orden del día, para su inclusión en la sesión que proceda, una vez tramitado el expediente de incorporación de remanentes.

#### **10º.- AUTORIZACIÓN ESPECTÁCULOS PÚBLICOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.**

Visto que con fecha 19 de enero de 2012 D. Eugenio Neira González, Alcalde Pedáneo de la Entidad Local Menor de Otero de Naraguantes, solicita autorización para la celebración de la festividad de Santo Tirso el día 28 de enero de 2012, acompañando a su solicitud el programa de las fiestas.

Visto que obra en poder del Ayuntamiento copia de la póliza del seguro de responsabilidad civil de la Junta Vecinal y del justificante de pago de la prima (con período de validez entre los días 16 de junio de 2011 y 16 de junio de 2012), con un límite de indemnización por siniestro de 300.000 euros y por víctima de 150.000 euros.

Considerando que el **artículo 12** de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León, dispone que la celebración de espectáculos públicos y actividades recreativas en

espacios abiertos quedará condicionada a la obtención de la pertinente autorización municipal.

Considerando que el **artículo 6** de la misma Ley 7/2006 establece que los organizadores de espectáculos públicos y actividades recreativas deberán tener suscrito un contrato de seguro que cubra el riesgo de responsabilidad civil por daños al público asistente y a terceros por la actividad o espectáculo desarrollado.

Considerando que el **artículo 58** de la Ley 11/2003, de 8 de abril, de Prevención Ambiental de Castilla y León, exige la previa comunicación al Ayuntamiento de las actividades de su Anexo V, entre las que se encuentran las actividades no fijas desarrolladas en períodos festivos, tales como tómbolas, atracciones y casetas de feria, locales de reunión durante ese período, etc (apartado aa)), sin perjuicio de la posibilidad que tiene el Ayuntamiento de sustituir el régimen de comunicación por el sistema de establecer la licencia ambiental.

Considerando que el Ayuntamiento de Fabero, mediante la aprobación de la correspondiente Ordenanza, ha sustituido el régimen de comunicación por el de licencia ambiental para determinadas actividades del Anexo V, entre las que no se incluyen las mencionadas en el apartado aa), por lo que en relación con éstas sólo se precisa la comunicación al Ayuntamiento.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

**1º.-** Autorizar a D. Eugenio Neira González, Alcalde Pedáneo de Otero de Naraguantas, la organización de la festividad de Santo Tirso el día 28 de enero de 2012, para las actividades contempladas en el programa presentado.

**2º.-** La publicidad de las actividades deberá cumplir los requisitos establecidos en el artículo 17 de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León.

**3º.-** Las actividades comenzarán y se desarrollarán en las condiciones anunciadas y durante el tiempo previsto en los carteles, programas o anuncios, salvo que concurran circunstancias imprevistas que justifiquen su alteración y se pongan en conocimiento del público con antelación suficiente.

**4º.-** El horario de terminación de la actividad será el fijado por la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León en León, según lo establecido en la ORDEN IYJ/689/2010, de 12 de mayo, por la que se determina el horario de los espectáculos públicos y actividades recreativas que se desarrollen en los establecimientos públicos, instalaciones y espacios abiertos de la Comunidad de Castilla y León, para lo que deberá solicitarse la oportuna autorización a la Delegación Territorial.

**5º.-** Dado que en la actividad autorizada pueden producirse concentraciones superiores a 100 personas, el organizador deberá disponer de personal encargado de

la vigilancia y seguridad del evento al que encomendarán el buen orden en el desarrollo del espectáculo o actividad, todo ello sin perjuicio de las medidas de seguridad adoptadas con carácter general.

Así mismo deberán impedir el acceso a personas que manifiesten comportamientos violentos susceptibles de causar molestias a otros espectadores o usuarios, o bien que dificulten el normal desarrollo del espectáculo o la actividad.

**6º.-** Igualmente, el organizador deberá cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 24 de la Ley 7/2006, así como disponer de Hojas de Reclamaciones en los términos previstos en el artículo 25.

**7º.-** Esta autorización municipal se otorga sin perjuicio de terceros y exclusivamente en lo que se refiere al ámbito competencial del Ayuntamiento de Fabero, por lo que el organizador no queda eximido de obtener las demás autorizaciones o licencias exigibles por la legislación sectorial que resulte de aplicación

**8º.-** Como anexo de la autorización que se entregue al solicitante, se la dará traslado, en hoja aparte y supletoria, del contenido de los artículos 17 y 24 de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León.

**9º.-** Notificar esta resolución al interesado y dar traslado de su contenido al Ilmo. Sr. Delegado Territorial de la Junta de Castilla y León y al Sargento Comandante del Puesto de la Guardia Civil.

## **11º.- CONSOLIDACIÓN GRADO PERSONAL INICIAL DE LA INTERVENTORA DEL AYUNTAMIENTO.**

### **ANTECEDENTES**

**1º.-** Con fecha 25 de octubre de 2011 la Interventora del Ayuntamiento solicita la consolidación de grado personal inicial correspondiente al nivel 27, con efectos desde el día 4 de abril de 2010.

La Interventora tomó posesión de su puesto de trabajo en este Ayuntamiento con fecha 24 de abril de 2009, tras su adjudicación por Resolución de 27 de febrero de 2009, de la Dirección General de Cooperación Local, por la que se resuelve el concurso unitario de provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios con habilitación de carácter estatal, desempeñándolo hasta el día 24 de julio de 2009, fecha en que cesó por haberle sido conferida comisión de servicios para el desempeño del puesto de trabajo de Intervención del Ayuntamiento de Tineo.

Con fecha 5 de julio de 2010 la Interventora volvió a tomar posesión de su puesto de trabajo en este Ayuntamiento, al haber finalizado la comisión de servicios, desempeñándolo desde esa fecha de forma ininterrumpida.

Se acompañan a la solicitud de consolidación de grado personal inicial certificados de desempeño de puestos de trabajo de Intervención, clasificados con distintos niveles, en otros Ayuntamientos, en virtud bien de nombramiento provisional o bien de comisión de servicios.

2º.- Con fecha 2 de noviembre de 2011 se solicita informe al Servicio de Asistencia al Municipio del Consejo Comarcal del Bierzo.

3º.- Con fecha 22 de noviembre de 2011 se recibe en el Ayuntamiento el informe emitido por el Servicio de Asistencia al Municipio del Consejo Comarcal del Bierzo, de 21 de noviembre, en el que figura la siguiente conclusión:

*"En conclusión, no pudiendo computarse, ahora, los períodos desempeñados mediante adscripción provisional y comisión de servicios, considero que, a fecha 04-04-2010, no se han cumplido los plazos de dos años continuados o tres con interrupción que establece el RD 364/1995 y que son los que hay que tener en cuenta (a contar desde que la funcionaria tomó posesión de su puesto en virtud del concurso) para la consolidación del grado personal."*

4º.- Con fecha 14 de diciembre de 2011 se da trámite de audiencia a la Interventora, que recibe la notificación el día 15 de diciembre.

5º.- Con fecha 22 de diciembre de 2011 la Interventora presenta escrito, en el que resumidamente formula las siguientes alegaciones:

- Los nombramientos provisionales deben tenerse en cuenta a efectos de consolidación de grado personal, ya que no son adscripciones provisionales, por encontrarse regulados en el artículo 30 del R.D. 1732/1994, de 29 de julio, que reconoce su prioridad sobre la comisión de servicios regulada en el artículo 32 y porque en el procedimiento de nombramiento provisional se respetan los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad.
- El tiempo durante el que se desempeña comisión de servicios en el Ayuntamiento de Tineo debe ser computado a efectos de consolidación del nivel del puesto del Ayuntamiento de Fabero, por aplicación de lo establecido en el artículo 32.4 del R.D. 1732/1994, de 29 de julio.

Solicita, por tanto, el reconocimiento por el Ayuntamiento del derecho a la consolidación del grado personal inicial 27, con efectos desde el 4 de abril de 2010.

## **FUNDAMENTOS JURÍDICOS**

1º.- El órgano competente para la resolución de la solicitud de consolidación del grado personal inicial es la Junta de Gobierno Local, por delegación de la Alcaldía, según Decreto 95/2011, de 1 de julio, en el que, si bien se reserva el Alcalde las atribuciones de carácter resolutorio para desempeñar la jefatura superior de todo el personal, y acordar su nombramiento y sanciones, incluida la separación del servicio de los funcionarios de la Corporación y el despido del personal laboral, se entiende que el reconocimiento de la consolidación del grado personal inicial de un funcionario no es un acto que pueda incardinarse en ninguno de los supuestos indicados, debiendo

incluirse, por el contrario, dentro de las atribuciones a que hace referencia el artículo 21.1.s) de la Ley de Bases de Régimen Local, delegadas en la Junta de Gobierno Local por el citado Decreto 95/2011.

**2º.- Las alegaciones presentadas por la Interventora no desvirtúan lo indicado en el informe del Servicio de Asistencia al Municipio del Consejo Comarcal del Bierzo:**

- No procede estimar la alegación relativa al cómputo del tiempo desempeñado en nombramiento provisional, ya que la jurisprudencia no hace distinción entre los conceptos de nombramiento provisional y adscripción provisional, al contrario, se deduce de los fundamentos jurídicos de las sentencias del Tribunal Supremo que fijan doctrina legal la intención de diferenciar el desempeño de los puestos de trabajo con carácter definitivo (que es el que permite el cómputo de plazos a efectos de consolidación de grado personal) del desempeño con carácter temporal o provisional, cualquiera que sea la denominación del mismo (que no permite el cómputo a efectos de consolidación).
- Tampoco procede estimar la alegación relativa al cómputo del tiempo desempeñado en comisión de servicios, ya que, como se subraya en el informe del Servicio de Asistencia al Municipio, dicho cómputo sólo procede una vez consolidado el grado inicial; debiendo tenerse en cuenta además que el R.D. 364/1995 es norma posterior al R.D. 1732/1994.

**De conformidad con lo expuesto, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:**

**1º.- Denegar la solicitud de la Interventora del Ayuntamiento de consolidación del grado personal inicial correspondiente al nivel 27 con efectos desde el día 4 de abril de 2010, al no haberse cumplido los plazos de dos años continuados o tres con interrupción que establece el RD 364/1995, desde la toma de posesión del puesto de trabajo adjudicado en virtud del concurso.**

**2º.- Notificar este acuerdo a la interesada, con indicación de los recursos procedentes.**

## **12º.- PROPUESTAS DELEGACIONES.**

### **1.- FESTIVIDAD “LAS CANDELAS-2012”.**

A propuesta del Concejal Delegado de Personal, Sr. López García.

Visto el escrito del Delegado de Personal de los Funcionarios del Ayuntamiento de Fabero solicitando la concesión del día 2 de febrero, festividad de Las Candelas, como día festivo no laborable para los funcionarios del Ayuntamiento, como viene siendo habitual desde hace más de 25 años.

Visto que para el año 2012 se ha fijado como día de fiesta local en el municipio el 3 de febrero, San Blas, y estimándose que el cierre de las oficinas municipales durante dos días consecutivos va en detrimento de los servicios públicos municipales, con perjuicio excesivo al ciudadano.

Considerando, no obstante, que tradicionalmente se ha concedido en el Ayuntamiento a los funcionarios como día festivo no laborable, el día 2 de febrero, festividad de Las Candelas.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

**1º.-** Conceder al personal funcionario del Ayuntamiento un día festivo no laborable, con motivo de la celebración de la festividad de Las Candelas, que se disfrutará en las siguientes condiciones:

- Las oficinas municipales deberán permanecer abiertas al público el día 2 de febrero de 2012, debiendo cumplir su jornada ordinaria en esa fecha al menos dos funcionarios municipales.
- Los funcionarios que trabajen el día 2 de febrero de 2012 podrán disfrutar de permiso un día completo durante la semana siguiente, entre los días 6 y 11 de febrero, a su libre elección.

**2º.-** Notificar este acuerdo a los funcionarios municipales, con indicación de los recursos procedentes.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levanta la sesión siendo las catorce horas y cuarenta y cinco minutos del mismo día que consta en el encabezamiento. De su desarrollo y de lo en ella acordado se levanta esta ACTA por mí, el Secretario, que DOY FE del acto, con el Visto Bueno del Alcalde.

**Vº. Bº.  
EL ALCALDE,**

**EL SECRETARIO,**