

ACTA 13/2012 DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE ESTE AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 10 DE MAYO DE 2012.

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de Fabero (León), siendo las veinte horas y cinco minutos del día 10 de mayo de 2012, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, **D. JOSÉ RAMÓN CEREZALES LÓPEZ**, se reúnen en primera convocatoria los miembros de la Junta de Gobierno Local de esta Corporación, que a continuación se relacionan, al objeto de examinar los asuntos del orden del día que se les ha facilitado previamente en la convocatoria realizada al efecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 113 del RD 2568/1986, de 28 de Noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en adelante ROF.

ASISTENTES:

- D. JOSÉ RAMÓN CEREZALES LÓPEZ,
- D. JOSÉ MANUEL DIGÓN RODRÍGUEZ.
- D^a. M^a. SOLEDAD MARTÍNEZ FERNÁNDEZ.
- D. MANUEL LÓPEZ GARCÍA.
- D^a. ANA MARÍA VICENTE VEGA.

Actúa como Secretario el titular de la Corporación, **D. PEDRO TOMÁS GARCÍA ORDÓÑEZ**, que da fe del acto.

Iniciada la sesión y en relación con los asuntos del orden del día, se adoptaron los siguientes **ACUERDOS**:

1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LOS BORRADORES DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES CELEBRADAS LOS DÍAS 19 Y 26 DE ABRIL DE 2012.

Pregunta el Sr. Presidente a los señores asistentes, conforme a lo establecido en el artículo 91 del ROF, si algún miembro de la Junta de Gobierno Local tiene que formular alguna observación a los borradores de las actas de las dos sesiones anteriores, celebradas los días 19 y 26 de abril de 2012, que se les han entregado previamente con la convocatoria.

Por el Concejal D. Manuel López García se formula una observación al borrador del acta de la sesión celebrada el día 26 de abril de 2012, en el punto 6º (*Propuestas Delegaciones*) apartado 1 (*Aprobación Convenio de Colaboración entre el Ayuntamiento de Fabero y el Club Deportivo "Team Repauto"*), puesto que no se ha hecho constar la intervención de los dos Concejales del Grupo MASS manifestando que no están de acuerdo en subvencionar el I Rallysprint Villa de Fabero con 5.000 euros, por considerar que es una cantidad excesiva, aunque votan a favor de la aprobación del Convenio con la condición de que la subvención no se financie con recursos propios del Ayuntamiento.

No formulándose ninguna otra observación, de conformidad con lo establecido

en el artículo 91.1 del ROF se aprueban las actas correspondientes a las sesiones celebradas los días 19 y 26 de abril de 2012, con las observaciones indicadas.

2º.- CORRESPONDENCIA Y ESCRITOS.

Por la Presidencia se da cuenta de los siguientes escritos recibidos:

- Del remitido por Telefónica de España, informando que procederá a la retirada de la cabina telefónica ubicada en la Avda. Queipo de Llano (actualmente Avda. Doctores Terrón).
- Del remitido por la Diputación Provincial de León, notificando el Decreto de su Presidenta de 18 de abril de 2012, por el que se aprueba la certificación nº 1 y última de las obras "Rehabilitación de Edificios Municipales en Fabero" (obra nº 29 del Fondo de Cooperación Local para 2011), por importe de 110.000,00 euros, debiendo abonar al Ayuntamiento el importe de **88.000,00 euros** correspondientes a la financiación de la Junta de Castilla y León y de la Diputación Provincial.
- Del remitido por GERSUL, solicitando que se autorice al Servicio Recaudatorio de la Diputación Provincial de León la cesión al citado Consorcio de los padrones de la tasa de recogida de residuos urbanos y del I.B.I. del Ayuntamiento, al haber asumido GERSUL la gestión recaudatoria de la tasa por la prestación del servicio de tratamiento de residuos urbanos de origen municipal en la provincia de León.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

1º.- Autorizar al Servicio Recaudatorio de la Diputación Provincial de León la cesión al Consorcio Provincial para la Gestión de Residuos Sólidos Urbanos de la Provincia de León (GERSUL) de los padrones de la tasa de recogida de residuos urbanos y del Impuesto sobre Bienes Inmuebles del Ayuntamiento de Fabero.

2º.- Notificar este acuerdo a la Diputación Provincial de León y a GERSUL, con indicación de los recursos procedentes.

- Del remitido por la Diputación Provincial de León, notificando el Decreto de su Presidenta de 2 de mayo de 2012, por el que se resuelve abonar al Ayuntamiento el 75% de la ayuda concedida para la financiación de la Escuela Municipal de Música curso 2011/2012, por importe de **24.750,00 euros**.
- De una denuncia del Puesto de la Guardia Civil de Fabero por infracción de la Ley de prevención, asistencia e integración social de drogodependientes de Castilla y León.

3º.- APROBACIÓN DE GASTOS

1.- AUTORIZACIÓN.

Según lo dispuesto en los artículos 169.6, 184.1.a), 185.1 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; 21, 54 y 55 del RD 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos; en la Base de Ejecución 6ª del Presupuesto del Ayuntamiento para 2011, prorrogado automáticamente para el ejercicio 2012, al no haberse aprobado ni publicado el correspondiente a este ejercicio a 31 de diciembre de 2011; así como en el Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda autorizar los gastos siguientes:

- Adquisición de carteles para el I Rallysprint Villa de Fabero, por importe de **236,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de ropa deportiva para la liga de fútbol-sala 2011/2012, por importe de **467,73 euros**, I.V.A. incluido.

2.- AUTORIZACIÓN, DISPOSICIÓN DE GASTO, RECONOCIMIENTO DE OBLIGACIONES Y ORDENACIÓN DE PAGOS.

Según lo dispuesto en el art. 184.1, 185 y 186 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, 56 a 62 del RD 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos y en la Base de Ejecución 6ª del Presupuesto del Ayuntamiento para 2011, prorrogado automáticamente para el ejercicio 2012, al no haberse aprobado ni publicado el correspondiente a este ejercicio a 31 de diciembre de 2011; así como en el Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio; la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda autorizar (salvo que ya se hayan autorizado por acuerdo o resolución previa) y disponer (salvo que ya se hayan dispuesto por acuerdo o resolución previa) los gastos siguientes, reconociendo las obligaciones y ordenando los pagos correspondientes:

- Por importe de **444,00 euros**, a favor de **Sergio Capelas Álvarez**, en concepto de servicio de impartición de clases de pilates durante el mes de abril de 2012 (factura nº 7).
- Por importe de **270,00 euros**, a favor de **Natalia San Martín Vilela**, en concepto de servicio de impartición de clases de aeróbic durante el mes de abril de 2012 (factura nº 7).



- Por importe de **240,00 euros**, a favor de **Javier Martín Barredo**, en concepto de servicio de impartición de clases de judo durante el mes de abril de 2012 (factura nº 7).
- Por importe de **84,00 euros**, a favor de **Natalia San Martín Vilela**, en concepto de servicio de impartición de clases de gimnasia de mantenimiento en Lillo del Bierzo durante el mes de abril de 2012 (factura nº 6).
- Por importe de **384,00 euros**, a favor de **Miguel García Pena**, en concepto de servicio de impartición de clases de tenis (factura nº 08/2012).
- Por importe de **160,00 euros**, a favor de **M^a. José Pérez Alonso**, en concepto de servicio de impartición de clases de bordado canario durante el mes de abril de 2012 (factura número 6).
- Por importe de **266,00 euros**, a favor de **Ana Belén Pérez González**, en concepto de servicio de impartición de curso de informática durante los meses de febrero y marzo de 2012 (factura nº 03/2012).
- Por importe de **700,92 euros**, a favor de **Jesús Modia Librán**, en concepto de servicio de impartición de clases de ebanistería durante el mes de abril de 2012 (factura nº 12000018).
- Por importe de **86,44 euros**, a favor de **Juan Carlos Rodríguez Rodríguez (Imprenta ROAN)**, en concepto de impresión de invitaciones y menús en dístico para el XV Festival del Botillo (factura nº 12077).
- Por importe de **100,00 euros**, a favor de **Juan Carlos Rodríguez Rodríguez (Imprenta ROAN)**, en concepto de impresión de invitaciones y menús en dístico para el XV Festival del Botillo (factura nº 12080).
- Por importe de **186,44 euros**, a favor de **Juan Carlos Rodríguez Rodríguez (Imprenta ROAN)**, en concepto de impresión de carteles y libritos para las VII Jornadas de Tapas Mineras (factura nº 12094).
- Por importe de **100,00 euros**, a favor de la **Secretaría de Estado de Telecomunicaciones y para la Sociedad de la Información del Ministerio de Industria, Energía y Turismo**, en concepto de tasa por reserva del dominio público radioléctrico para el año 2012.
- Por importe de **17,70 euros**, a favor de **“Radiadores y Talleres Autochán, S.L.”**, en concepto de cambio de aceite del vehículo matrícula LE-0611-U (factura nº 110).
- Por importe de **228,25 euros**, a favor de **“Lemauto Bierzo, S.A.”**, en concepto de cambio de aceite, filtros y niveles del vehículo matrícula 9115-GLH (factura nº T/312-521).



- Por importe de **304,58 euros**, a favor de **“Lemauto Bierzo, S.A.”**, en concepto de cambio de aceite, filtros y reparación de pilotos laterales del vehículo matrícula 9254-GKF (factura nº T/312-584).
- Por importe de **472,00 euros**, a favor de **Víctor Rodríguez Rodríguez**, en concepto de renovación de la página web del Ayuntamiento, primera parte (factura nº 1158).
- Por importe de **7.263,26 euros**, a favor del **Servicio Público de Empleo de Castilla y León**, en concepto de reintegro por cancelación parcial de la subvención concedida al Ayuntamiento al amparo de la Resolución de 21 de diciembre de 2010 por la que se aprueba la convocatoria para la concesión de subvenciones a Entidades Locales, cofinanciadas por el Fondo Social Europeo, para la contratación de trabajadores desempleados en la realización de obras y servicios de interés general y social, para el año 2011 (ELCO/11/LE/0099).
- Por importe de **1.010,70 euros**, a favor del **Servicio Público de Empleo de Castilla y León**, en concepto de reintegro por cancelación parcial de la subvención concedida al Ayuntamiento al amparo de la Resolución de 11 de marzo de 2010, por la que se convocan subvenciones para la contratación inicial de Agentes de Empleo y Desarrollo Local para el año 2010 y se abre el plazo para la presentación de solicitudes para prorrogar las subvenciones de contratación de Agentes de Empleo y Desarrollo Local (AEDLI/10/LE/0007).

4º.- ACTOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y NO PRESUPUESTARIA.

LIQUIDACIÓN TASA POR UTILIZACIÓN PRIVATIVA O APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL SUELO, SUBSUELO O VUELO DE LA VÍA PÚBLICA.

Vistos los escritos remitidos por las empresas explotadoras de servicios de suministros que resultan de interés general o afectan a la generalidad o a una parte importante del vecindario por los que se realizan las declaraciones de los ingresos brutos procedentes de la facturación en el municipio de Fabero.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

1º.- Aprobar las siguientes liquidaciones de las tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del suelo, subsuelo y vuelo de las vías públicas, de acuerdo con lo establecido en los arts 24.1.c, 26 y 27 del TRLHL y Ordenanza Fiscal nº 12 del Ayuntamiento de Fabero:

- A “HC-Naturgas Comercializadora Último Recurso, S.A.”, por importe de **0,058 euros**, correspondiente al **cuarto trimestre del año 2011 y al primer trimestre del año 2012.**



- A “France Telecom. España, S.A.”, por importe de **172,69 euros**, correspondiente al **cuarto trimestre del año 2011 y al primer trimestre del año 2012**.
- A “E.ON Energía, S.L.”, por importe de **381,27 euros**, correspondiente al **año 2011**.
- A “Iberdrola Generación, S.A.U.”, por importe de **70,93 euros**, correspondiente al **mes de marzo de 2012**.
- A “Cableuropa, S.A.U.”, por importe de **0,74 euros**, correspondiente al **primer trimestre de 2012**.
- A “Endesa Energía, S.A.U.”, por importe de **143,08 euros**, correspondiente al **primer trimestre de 2012**.

2º.- Notificar este acuerdo a los interesados con indicación de los recursos procedentes.

5º.- APROBACIÓN EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD, TRAMITACIÓN URGENTE, PARA LA CONCESIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE CAMPAMENTO DE TURISMO “LOS PERDIGONES”.

Visto que por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 12 de abril de 2012 se inició el expediente de contratación para la gestión del servicio público de Campamento de Turismo “Los Perdigones”, por procedimiento negociado sin publicidad.

Visto que con fecha 8 de mayo de 2012 se redactan los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas particulares.

Visto que con fecha 9 de mayo de 2012 se incorporan al expediente los informes de Secretaría y de Intervención.

Considerando que el **artículo 8** del TRLCSP, define el contrato de gestión de servicios públicos como aquél en cuya virtud una Administración Pública encomienda a una persona, natural o jurídica, la gestión de un servicio cuya prestación ha sido asumida como propia de su competencia por la Administración encomendante, habiendo sido asumido el servicio público del Campamento de Turismo “Los Perdigones” como propio del Ayuntamiento, al incluirse en el Inventario de Bienes del Ayuntamiento como bien de dominio público, con destino a servicio público, por acuerdo del pleno de 1 de marzo de 1994.

Considerando que la modalidad de concesión viene expresamente prevista como una de las formas de gestión indirecta del contrato de gestión de servicios públicos por el **artículo 277** del TRLCSP.

Considerando que el importe del contrato no supera el 10% de los recursos ordinarios del presupuesto ni la cuantía de seis millones de euros, ni tiene una duración superior a 4 años, por lo que, de conformidad con la **Disposición Adicional Segunda.1** del TRLCSP, en relación con el **artículo 21.3** de la LBRL, así como con el Decreto de la Alcaldía nº 95/2011, de 1 de julio, el órgano competente para la aprobación del expediente es la Junta de Gobierno Local.

Considerando que el **artículo 110.1** del TRLCSP establece que completado el expediente de contratación se dictará resolución motivada por el órgano de contratación aprobando el mismo y disponiendo la apertura del procedimiento de adjudicación.

Considerando que el **artículo 112.1** del TRLCSP determina que podrán ser objeto de tramitación urgente los expedientes correspondientes a contratos cuya adjudicación sea preciso acelerar por razones de interés público. En el pliego de cláusulas administrativas particulares se justifica la necesidad de acelerar la adjudicación del contrato por razones de interés público, puesto que las instalaciones han permanecido cerradas desde hace más de un año al tener numerosas deficiencias y, dadas las fechas en las que nos encontramos, se debe acelerar la adjudicación lo máximo posible, al estar muy próxima la temporada de verano, que es la que tiene mayor demanda del servicio.

Considerando que el **artículo 172.b)** en relación con el **177.2** del TRLCSP, permiten la aplicación del procedimiento negociado a los contratos de gestión de servicios públicos cuyo presupuesto de gastos de primer establecimiento se prevea inferior a 500.000 euros y su plazo de duración sea inferior a cinco años, no exigiéndose publicidad si el valor estimado del contrato no supera los 60.000 euros.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

1º.-Aprobar el expediente de contratación para la concesión del servicio público de Campamento de Turismo “Los Perdigones”, por procedimiento negociado sin publicidad, así como el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares que han de regir el contrato y que figuran en el expediente administrativo.

2º.- Declarar la urgencia en la tramitación del expediente, al ser preciso acelerar la adjudicación del contrato por razones de interés público, puesto que las instalaciones han permanecido cerradas desde hace más de un año al tener numerosas deficiencias y, dadas las fechas en las que nos encontramos, se debe acelerar la adjudicación lo máximo posible, al estar muy próxima la temporada de verano, que es la que tiene mayor demanda del servicio.

3º.- Solicitar oferta a las siguientes personas o entidades, por considerarlas, en principio, con capacidad suficiente para la realización del objeto del contrato, debiendo presentarse las ofertas en el Ayuntamiento, en horario de atención al público (de 9:00 a

14:00 horas) en el plazo de DIEZ DÍAS NATURALES desde la recepción de la invitación a participar (si el último día del plazo fuera inhábil, el plazo finalizará el día hábil inmediato siguiente):

- Jordi Soler Roura.
- Raúl Regidor Robleda.
- Jesús Barbero Navarro.

6º.- AUTORIZACIÓN ESPECTÁCULOS PÚBLICOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.

AUTORIZACIÓN CIRCO.

A propuesta de la Concejala Delegada de Cultura, Sra. Vicente Vega.

Vistos los escritos presentados por “Circo Coliseo, S.L.”, solicitando autorización para la instalación de un circo en la localidad de Fabero los días 18 a 20 de mayo de 2012, la copia de la Memoria descriptiva de la actividad, el justificante de la contratación de un seguro de responsabilidad civil para la actividad, con unos límites de indemnización para daños personales por siniestro de 1.201.000,00 euros y por víctima de 300.000,00 euros y para daños materiales de 600.000,00 euros, incluyendo la cobertura de responsabilidad civil patronal con unos límites por siniestro de 1.201.000,00 euros y por víctima para daños personales de 180.000,00 euros.

Considerando que el **artículo 11** de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León, dispone que el establecimiento de instalaciones no permanentes estará sometido a autorización administrativa municipal, salvo que el Ayuntamiento sea el propietario de la instalación y organizador directo de la actividad; y que las instalaciones no permanentes deberán reunir las condiciones técnicas y de seguridad establecidas en el artículo 7.1 de esta Ley.

Considerando que el **artículo 15.1** de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, establece que cuando los espectáculos públicos o las actividades recreativas no se encuentren amparadas por ninguna de las licencias o autorizaciones previstas en los Capítulos I y II, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 13, será preceptiva la previa obtención de autorización municipal para el desarrollo de cada uno de los espectáculos públicos y actividades recreativas reguladas por esta Ley que se desarrollen íntegramente en el término municipal.

Considerando que el **artículo 6** de la misma Ley 7/2006 establece que los titulares de instalaciones, permanentes o no, referidas en esta Ley, deberán tener suscrito un contrato de seguro que cubra el riesgo de responsabilidad civil por daños al público asistente y a terceros por la actividad o espectáculo desarrollado. Asimismo, cuando la actividad o espectáculo autorizado se celebre en un establecimiento público o instalación, este seguro deberá incluir además el riesgo de incendio, daños al público asistente o a terceros derivados de las condiciones del establecimiento público o instalación y los daños al personal que preste sus servicios en éste.

Considerando que, si bien la póliza de seguro presentada no cubre el riesgo de incendio, en la documentación que se adjunta a la solicitud se acompaña certificado del carácter ignífugo de la carpa, certificados de instalaciones eléctricas de baja tensión, certificado de mantenimiento de extintores y proyecto técnico firmado por Ingeniero Técnico Industrial y visado por Colegio Oficial en el que se certifica el cumplimiento de los requisitos de seguridad de las instalaciones.

Considerando que el **artículo 105.3** de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas establece que la atribución del uso de bienes o derechos patrimoniales por plazo inferior a 30 días o para la organización de conferencias, seminarios, presentaciones u otros eventos no se sujetará a los requisitos del presente capítulo. El órgano competente fijará en el acto de autorización, tanto las condiciones de la utilización como la contraprestación a satisfacer por el solicitante.

Considerando que el Ayuntamiento de Fabero no tiene una Ordenanza que establezca la contraprestación a satisfacer por utilización de bienes patrimoniales por los particulares.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

1º.- Autorizar a “Circo Coliseo, S.L.” la instalación de un circo en la localidad de Fabero **los días 18 a 20 de mayo de 2012, en los terrenos de la 5ª Fase del Polígono Industrial, junto a la carretera de Fabero a Berlanga**, autorización que queda condicionada al cumplimiento de las condiciones establecidas en el proyecto técnico presentado junto con la solicitud y con la obligación por parte del titular del circo de asumir la responsabilidad derivada de la ocupación de los terrenos autorizada, con indemnización al Ayuntamiento de los daños y perjuicios que, en su caso, se produzcan sobre los terrenos ocupados como consecuencia de la realización de la actividad y debiendo desmontarse las instalaciones una vez finalizada, dejando los terrenos en el mismo estado en que se encontraban antes de la instalación del circo.

2º.- La publicidad de las actividades deberá cumplir los requisitos establecidos en el artículo 17 de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León.

3º.- Las actividades comenzarán y se desarrollarán en las condiciones anunciadas y durante el tiempo previsto en los carteles, programas o anuncios, salvo que concurren circunstancias imprevistas que justifiquen su alteración y se pongan en conocimiento del público con antelación suficiente.

4º.- El horario de terminación de la actividad será el fijado por la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León en León, según lo establecido en la ORDEN IYJ/689/2010, de 12 de mayo, por la que se determina el horario de los espectáculos públicos y actividades recreativas que se desarrollen en los establecimientos públicos, instalaciones y espacios abiertos de la Comunidad de Castilla y León, para lo que

deberá solicitarse la oportuna autorización a la Delegación Territorial.

5º.- Dado que en la actividad autorizada pueden producirse concentraciones superiores a 100 personas, el organizador deberá disponer de personal encargado de la vigilancia y seguridad del evento al que encomendarán el buen orden en el desarrollo del espectáculo o actividad, todo ello sin perjuicio de las medidas de seguridad adoptadas con carácter general.

Asimismo deberán impedir el acceso a personas que manifiesten comportamientos violentos susceptibles de causar molestias a otros espectadores o usuarios, o bien que dificulten el normal desarrollo del espectáculo o la actividad.

6º.- Igualmente, el organizador deberá cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 24 de la Ley 7/2006, así como disponer de Hojas de Reclamaciones en los términos previstos en el artículo 25.

7º.- Esta autorización municipal se otorga sin perjuicio de terceros y exclusivamente en lo que se refiere al ámbito competencial del Ayuntamiento de Fabero, por lo que el organizador no queda eximido de obtener las demás autorizaciones o licencias exigibles por la legislación sectorial que resulte de aplicación.

8º.- Como anexo de la autorización que se entregue al solicitante, se la dará traslado, en hoja aparte y supletoria, del contenido de los artículos 17 y 24 de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León.

9º.- Notificar esta resolución al interesado y dar traslado de su contenido al Ilmo. Sr. Delegado Territorial de la Junta de Castilla y León y al Sargento Comandante del Puesto de la Guardia Civil.

7º.- PROPUESTAS DELEGACIONES.

1.- PRÓRROGA LICENCIA URBANÍSTICA.

A propuesta del Concejal Delegado de Obras, Sr. Digón Rodríguez.

Visto el expediente tramitado a solicitud de la interesada, en el que consta el informe evacuado por los Servicios Técnicos Municipales, asumido por Secretaría en sus aspectos jurídicos, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, con la obligación del promotor de adoptar las medidas de seguridad públicas establecidas en las Leyes y Ordenanzas en vigor, acuerda:

1º.- Otorgar a **Dª. Mª. Pilar Martínez Martínez (Expte. Núm. 51/2012)**, prórroga de la Licencia Urbanística concedida por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 20 de abril de 2010 (Expte. N° 59/2010) para construcción de tendejón en la Avenida Doctores Terrón, número 37 de Fabero.

Cuota Tributaria: 26,00 €.

2º.- Dar cuenta de este acuerdo a la Comisión Especial de Cuentas e Informativa Permanente de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente, a los efectos establecidos en el artículo 126.2 del ROF.

3º.- Notificar este acuerdo a la interesada, con indicación de los recursos procedentes.

2.- SOLICITUD SUBVENCIÓN A LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LEÓN PARA LA CAMPAÑA DE NATACIÓN “VERANO 2012”.

A propuesta de la Concejala Delegada de Deportes, Sra. Martínez Fernández, vista la convocatoria publicada en el B.O.P. núm. 88, de fecha 10 de mayo de 2012, para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, a Ayuntamientos de la provincia de León de menos de 20.000 habitantes, para la realización de la Campaña de Natación, año 2012.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda solicitar subvención para las siguientes actividades:

1.- FABERO. Corsillos en Piscina Municipal:

Julio: Módulo II (2 Grupos/ 2 horas).

Agosto: Módulo I (1 Grupo/ 1 hora).

2.- LILLO DEL BIERZO. Corsillo en Piscina de la Junta Vecinal:

Julio: Módulo I (1Grupo/ 1hora).

3.- APROBACIÓN CUENTAS “I FERIA DEL MARISCO DE POCILGA”.

A propuesta de la Concejala Delegada de Turismo y Desarrollo, Sra. Vicente Vega.

Vista la cuenta de gastos de la “I Feria de Marisco de Pocilga” organizada por el Ayuntamiento el día 27 de agosto de 2011, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con el dictamen de la Comisión Informativa Permanente de Educación, Cultura, Desarrollo, Deportes, Juventud y Servicios Sociales de 25 de abril de 2012, acuerda aprobar la cuenta de gastos de la actividad indicadas según figura en el expediente administrativo:

GASTOS	
CONCEPTO	IMPORTE
Servicios Fiesta del Jamón	1.178,82 €
TOTAL	1.178,82 €

4.- APROBACIÓN CUENTAS “CABALGATA DE REYES 2012”.

A propuesta de la Concejala Delegada de Cultura y Turismo, Sra. Vicente Vega.

Vista la cuenta de gastos de la “Cabalgata de Reyes” organizada por el Ayuntamiento el día 5 de agosto de 2012, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con el dictamen de la Comisión Informativa Permanente de Educación, Cultura, Desarrollo, Deportes, Juventud y Servicios Sociales de 25 de abril de 2012, acuerda aprobar la cuenta de gastos de la actividad indicadas según figura en el expediente administrativo:

GASTOS	
CONCEPTO	IMPORTE
Bombas, confeti, serpentinas y caramelos	1.138,58 €
Servicio tirada bombas	80,00 €
Servicio de merienda	400,00 €
Material para confección de carrozas	652,68 €
Material de pintura	85,65 €
Telas	117,50 €
Material de bricolaje diverso	101,49 €
TOTAL	2.575,90 €

5.- APROBACIÓN CUENTAS “CARNAVAL 2012”.

A propuesta de la Concejala Delegada de Fiestas, Sra. Martínez Fernández.

Vista la cuenta de gastos de las actividades de “Carnaval 2012” organizadas por el Ayuntamiento el día 21 de febrero de 2012, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con el dictamen de la Comisión Informativa Permanente de Educación, Cultura, Desarrollo, Deportes, Juventud y Servicios Sociales de 25 de abril de 2012, acuerda aprobar la cuenta de gastos de la actividad indicadas según figura en el expediente administrativo:

GASTOS	
CONCEPTO	IMPORTE
Productos alimenticios	217,82 €
Bombas	525,10 €
Servicio tirada bombas	80,00 €
Carteles	206,50 €
Discoteca móvil	2.124,00 €
Equipo de sonido y charangas	4.602,00 €
Premios	2.480,00 €
TOTAL	10.235,42 €

6.- APROBACIÓN CUENTAS “SEMANA INTERNACIONAL DE LA MUJER 2012”.

A propuesta de la Concejala Delegada de Mujer, Sra. Martínez Fernández.

Vista la cuenta de gastos de las actividades de la “Semana Internacional de la Mujer” organizadas por el Ayuntamiento entre los días 5 y 10 de marzo de 2012, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con el dictamen de la Comisión Informativa Permanente de Educación, Cultura, Desarrollo, Deportes, Juventud y Servicios Sociales de 25 de abril de 2012, acuerda aprobar la cuenta de gastos de la actividad indicadas según figura en el expediente administrativo:

GASTOS	
CONCEPTO	IMPORTE
Actividades en Otero de Naraguanes, Fontoria y Bárcena de la Abadía	540,00 €
TOTAL	540,00 €

7.- APROBACIÓN CUENTAS “XV FESTIVAL DEL BOTILLO”.

A propuesta de la Concejala Delegada de Cultura y Turismo, Sra. Vicente Vega.

Vista la cuenta de gastos e ingresos del “XV Festival del Botillo” organizado por el Ayuntamiento el día 10 de marzo de 2012, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con el dictamen de la Comisión Informativa Permanente de Educación, Cultura, Desarrollo, Deportes, Juventud y Servicios Sociales de 25 de abril de 2012, acuerda aprobar la cuenta de gastos de la actividad indicadas según figura en el expediente administrativo:

GASTOS	
CONCEPTO	IMPORTE
Invitaciones y dípticos	186,44 €
Actuaciones musicales	1.180,00 €
Servicios de colaboración	150,00 €
Servicio de menús	4.152,00 €
TOTAL GASTOS	5.668,44 €
INGRESOS	
Publicidad	200,00 €
Menús	3.600,00 €
TOTAL INGRESOS	3.800,00 €
DIFERENCIA (DÉFICIT)	1.868,44 €

8.- APROBACIÓN CUENTAS “VII JORNADAS GASTRONÓMICAS Y DE TAPAS MINERAS”.

A propuesta de la Concejala Delegada de Cultura y Turismo, Sra. Vicente Vega.

Vista la cuenta de gastos de las actividades de las “VII Jornadas Gastronómicas y de Tapas Mineras de la Cuenca de Fabero” organizadas por el Ayuntamiento los días 24, 25, 31 de marzo y 1 de abril de 2012, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con el dictamen de la Comisión Informativa Permanente de Educación, Cultura, Desarrollo, Deportes, Juventud y Servicios Sociales de 25 de abril de 2012, acuerda aprobar la cuenta de



**AYUNTAMIENTO
DE FABERO**

gastos de la actividad indicadas según figura en el expediente administrativo:

GASTOS	
CONCEPTO	IMPORTE
Carteles y libritos	186,44 €
TOTAL	186,44 €

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levanta la sesión siendo las veintiuna horas y diez minutos del mismo día que consta en el encabezamiento. De su desarrollo y de lo en ella acordado se levanta esta ACTA por mí, el Secretario, que DOY FE del acto, con el Visto Bueno del Alcalde.

Vº. Bº.
EL ALCALDE,

EL SECRETARIO,