

## **ACTA 21/2011 DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE ESTE AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 28 DE JULIO DE 2011.**

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de Fabero (León), siendo las doce horas y cuarenta y cinco minutos del día 28 de julio de 2011, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, **D. JOSÉ RAMÓN CEREZALES LÓPEZ**, se reúnen en primera convocatoria los miembros de la Junta de Gobierno Local de esta Corporación, que a continuación se relacionan, al objeto de examinar los asuntos del orden del día que se les ha facilitado previamente en la convocatoria realizada al efecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 113 del RD 2568/1986, de 28 de Noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en adelante ROF.

### **ASISTENTES:**

- **D. JOSÉ MANUEL DIGÓN RODRÍGUEZ.**
- **D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. SOLEDAD MARTÍNEZ FERNÁNDEZ.**
- **D. MANUEL LÓPEZ GARCÍA.**
- **D<sup>a</sup>. ANA MARÍA VICENTE VEGA.**

Asiste a la sesión, a requerimiento del Alcalde, según lo establecido en el artículo 113.3 del ROF, el Arquitecto Técnico Municipal, **D. ROBERTO FREIJO RODRÍGUEZ.**

Actúa como Secretario el titular de la Corporación, **D. PEDRO TOMÁS GARCÍA ORDÓÑEZ**, que da fe del acto.

Iniciada la sesión y en relación con los asuntos del orden del día, se adoptaron los siguientes **ACUERDOS:**

### **1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA EL DÍA 14 DE JULIO DE 2011.**

Pregunta el Sr. Presidente a los señores asistentes, conforme a lo establecido en el artículo 91 del ROF, si algún miembro de la Junta de Gobierno Local tiene que formular alguna observación al borrador del acta de la sesión celebrada el día 14 de julio de 2011, que se les han entregado previamente con la convocatoria.

No formulándose ninguna, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda aprobar el Acta correspondiente a la sesión celebrada el día 14 de julio de 2011, en sus propios términos.

### **2º.- CORRESPONDENCIA Y ESCRITOS.**

Por la Presidencia se da cuenta de los siguientes escritos recibidos:



- Del remitido por el Servicio Territorial de Fomento de la Junta de Castilla y León, comunicando la concesión de una prórroga de 6 meses a “TEYCAGA, S.L.” para la ejecución de las obras de canalización para suministro de gas propano en la carretera LE-711 Ponferrada CL-631, P.K. 27,250 al 29,300, margen izquierda.
- De la Resolución del Presidente de la Gerencia Regional de Salud, de 15 de julio de 2011, por el que se resuelve la convocatoria de subvenciones a Entidades Locales de Castilla y León para la construcción o reforma de consultorios locales durante los ejercicios 2011, 2012 y 2013, adjudicándose al Ayuntamiento una subvención por importe de **875,00 euros** para pintar techos y paredes del interior y fachada del Consultorio de Otero de Naragantes, y desestimándose las solicitudes de subvención para los Consultorios de Bárcena de la Abadía, Fontoria y Lillo del Bierzo.
- Del remitido por el Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria, solicitando la comunicación del Ayuntamiento que se propone para que ocupe una Vocalía en dicho Consejo.

### **3º.- APROBACIÓN DE GASTOS**

#### **AUTORIZACIÓN.**

Según lo dispuesto en los artículos 169.6, 184.1.a), 185.1 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; 21, 54 y 55 del RD 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos; en la Base de Ejecución 6ª del Presupuesto del Ayuntamiento; así como en el Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda autorizar los gastos siguientes:

- Adquisición de gasolina para segadoras y desbrozadoras, por importe de **200,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de material de obras y fontanería para actuaciones en el Campo de Fútbol, por importe de **548,92 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de material de oficina (chinchetas, grapadoras, rotuladores, cinta adhesiva, corrector, talonarios, notas adhesivas, grapas) por importe de **130,20 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de plástico, malla, puntas y pala para obra en finca colindante a las piscinas municipales por importe de **31,68 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de dos coronas de flores para funeral de David Álvarez y Alberto Martínez, por importe de **340,00 euros**, I.V.A. incluido.



- Adquisición de dos rastrillos para servicios de jardinería, por importe de **17,95 euros**, I.V.A. incluido.
- Organización de actividades para las Fiestas de Verano 2011 (juegos infantiles, orquestas, espectáculo infantil y gaitas), por importe de **15.853,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Exhibición de baile para las Fiestas de Verano 2011, por importe de **980,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Servicio de arbitraje de campeonato de fútbol sala durante las Fiestas de Verano 2011, por importe de **500,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de bombas para las Fiestas de Verano 2011, por importe de **500,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Lanzamiento de bombas durante las Fiestas de Verano 2011, por importe de **240,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de trofeos para las Fiestas de Verano 2011, por importe de **150,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de cartelería para las Fiestas de Verano 2011, por importe de **490,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Reparación de pinchazo en furgoneta matrícula SE-3854-BC, por importe de **9,44 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de tres candados para cuadros de alumbrado público, por importe de **6,62 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de tubos, codo, manguera, collarín, reducción, válvula y terminales para obras de acometida en Otero de Naraguanes, por importe de **250,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de dos uniones de PVC para reparación de avería en Parque Municipal, por importe de **30,27 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de 28,30 toneladas de grava para construcción de nichos en cementerio municipal, por importe de **700,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de 5 metros cúbicos de hormigón para construcción de nichos en cementerio municipal, por importe de **700,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de 5 metros cúbicos de hormigón para construcción de nichos en cementerio municipal, por importe de **700,00 euros**, I.V.A. incluido.

## **2.- AUTORIZACIÓN, DISPOSICIÓN DE GASTO, RECONOCIMIENTO DE OBLIGACIONES Y ORDENACIÓN DE PAGOS.**

Según lo dispuesto en el art. 184.1, 185 y 186 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, 56 a 62 del RD 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos y en la Base de Ejecución 6ª del Presupuesto del Ayuntamiento; así como en el Decreto de la Alcaldía 28/2007, de 21 de junio; la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen acuerda autorizar (salvo que ya se hayan autorizado por acuerdo o resolución previa) y disponer (salvo que ya se hayan dispuesto por acuerdo o resolución previa) los gastos siguientes, reconociendo las obligaciones y ordenando los pagos correspondientes:

- Por importe de **1.611,06 euros**, a favor de la Tesorería Delegada del Servicio Público de Empleo de Castilla y León, en concepto de reintegro de la subvención ELCO/10/LE/0111-Colaboración con las Corporaciones Locales-760-10.

## **4º.- ACTOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y NO PRESUPUESTARIA.**

### **1.- PRORRATEO I.V.T.M.**

Visto el expediente tramitado a solicitud de la interesada, de conformidad con los informes del funcionario municipal encargado de la gestión del recurso que consta en el mismo, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, según lo establecido en los artículos 14.1.a) y 96.3 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, 32 y 221.1.d) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, acuerda efectuar las siguientes devoluciones:

- A **Elena López González**, la cantidad de **8,52 euros** en concepto de cuota tributaria del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica del vehículo matrícula LE-4122-L, correspondiente a un trimestre del año 2011 al haber causado baja definitiva con fecha 5 de julio de 2011.

### **2.- FRACCIONAMIENTO CUOTRA TRIBUTARIA I.C.I.O.**

Visto el expediente tramitado a solicitud de la interesada, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, según lo establecido en los artículos 12.1 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, 65 y 82 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y 44 y siguientes del Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación, acuerda:

1º.- Autorizar a “**Construcciones Basante, S.L.**” el fraccionamiento de pago de la cuota tributaria del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras correspondiente a la licencia urbanística otorgada en el **expediente 10/2011**, con las siguientes condiciones:

- La cuota tributaria se distribuirá en **seis fracciones iguales**, por importe de **4.445,83 euros** cada una, más los intereses de demora que correspondan.
- La primera fracción se abonará el **día 5** del mes siguiente a la fecha de formalización del aval que garantice el fraccionamiento, formalización que deberá ser comunicada al Ayuntamiento.
- El resto de fracciones se abonarán mensualmente, **los días 5** de cada mes, a partir del siguiente al ingreso de la primera fracción.
- Las distintas fracciones de la cuota tributaria se ingresarán en la cuenta del Ayuntamiento en la Entidad “Caja España-Caja Duero”, número **2096-0040-77-2020782504**.
- El aval que garantice el fraccionamiento, según compromiso aportado, deberá constituirse en el plazo de dos meses desde la notificación de este acuerdo de fraccionamiento, será único para la totalidad de las fracciones y deberá cubrir el importe total de la cuota tributaria incluyendo el importe que por principal e intereses de demora se incorpore a las fracciones más el 25 por ciento de la suma de ambas partidas.
- La vigencia del aval deberá exceder al menos en **seis meses** al vencimiento del último plazo garantizado y deberá formalizarse en el plazo de **dos meses** contados a partir del día siguiente al de la notificación de este acuerdo, cuya eficacia quedará condicionada a dicha formalización.
- Transcurrido el plazo de dos meses sin haberse formalizado el aval, se iniciará el periodo ejecutivo al día siguiente de aquel en que finalizó el plazo para la formalización de las garantías, exigiéndose el ingreso del principal de la deuda y el recargo del periodo ejecutivo. Se procederá a la liquidación de los intereses de demora devengados a partir del día siguiente al del vencimiento del plazo de ingreso en periodo voluntario hasta la fecha de fin del plazo para la formalización de las garantías sin perjuicio de los que se devenguen posteriormente en virtud de lo dispuesto en el artículo 26 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- Transcurridos los plazos previstos en el artículo 62.5 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, sin que el ingreso de las cantidades exigidas se hubiese efectuado, se procederá según dispone su artículo 168.

2º.- Notificar este acuerdo a la interesada, con indicación de los recursos procedentes.

## **5º.- APERTURA OFERTAS EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN PARA LA REDACCIÓN DEL PROYECTO “CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL 1º CICLO”.**

Visto que por Decreto de la Alcaldía 94/2011, de 1 de julio se aprobó el expediente de contratación mediante procedimiento negociado sin publicidad, en trámite de urgencia, para la redacción del proyecto “**Centro de Educación Infantil 1º Ciclo**”, y se solicitó a las siguientes personas o entidades, por considerarlas, en principio, con capacidad suficiente para la realización del objeto del contrato, que presentasen oferta en el plazo de DIEZ DÍAS HÁBILES desde la recepción de la invitación a participar:

- José Manuel González Vázquez.
- Roberto Pérez Enríquez.
- Tientos, S.L.P.

Visto que las tres empresas invitadas, presentan oferta dentro de plazo en el expediente de referencia.

Visto que por Secretaría se procedió con fecha 21 de julio de 2011 a la apertura del sobre A, que contiene la documentación administrativa, con el siguiente resultado:

1. La documentación presentada por Roberto Pérez Enríquez no está completa, ya que no se presenta documentación acreditativa de la solvencia técnica o profesional, ni está compulsada la fotocopia del D.N.I.
2. La documentación presentada por José Manuel González Vázquez no está completa, ya que no se presenta documentación acreditativa de la solvencia técnica o profesional, ni está compulsada la fotocopia del D.N.I.
3. La documentación presentada por “Tientos, S.L.P.”, se encuentra completa y conforme a lo establecido en la cláusula 10ª del pliego que rige la contratación.

Visto que con fecha 22 de julio de 2011 se requirió a Roberto Pérez Enríquez y a José Manuel González Vázquez para que subsanasen las deficiencias en la documentación administrativa presentada, en el plazo de tres días hábiles, advirtiéndoles que, de no hacerlo así en el plazo indicado, se procedería a acordar el rechazo de la proposición presentada.

Visto que ninguno de los dos licitadores atiende al requerimiento de subsanación de deficiencias en el plazo indicado.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

**1º.-** Excluir del procedimiento las ofertas presentadas por Roberto Pérez Enríquez y por José Manuel González Vázquez, por no haber subsanado las

deficiencias en la documentación administrativa presentada en el procedimiento negociado de referencia.

**2º.-** Proceder a la apertura de la oferta económica presentada por el otro licitador invitado a participar en el procedimiento, **"Tientos, S.L.P."**, con el siguiente resultado:

**1.-** El licitador está dispuesto a realizar el objeto del contrato en la cantidad de TREINTA Y CINCO MIL EUROS (35.000,00 €) y SEIS MIL TRESCIENTOS EUROS (6.300,00 €) correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, lo que hace un total de CUARENTA Y UN MIL TRESCIENTOS EUROS (41.300,00 €)

**2.-** No ofrece reducción en el plazo de entrega del proyecto, sobre el previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Visto que se ha presentado una única oferta válida, que se ajusta a lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen acuerda proceder a efectuar la valoración de la misma, según lo establecido en la cláusula 13ª del pliego, por resultar innecesaria la negociación, con el siguiente resultado:

Licitador	Valoración Aspecto 1 (Precio)	Valoración Aspecto 2 (Reducción plazo de ejecución)	Valoración Total
Tientos, S.L.P.	30	0	<b>30</b>

En consecuencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 135 de la Ley de Contratos del Sector público y en la cláusula 13ª.C del pliego, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

**1º.-** Determinar que la oferta económicamente más ventajosa es la presentada por **"Tientos, S.L.P."**, según ha quedado expuesto.

**2º.-** Requerir al licitador indicado para que dentro del plazo de DIEZ DÍAS HÁBILES, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación acreditativa de la constitución de la garantía definitiva, por importe de **1.750,00 euros**, equivalente al 5% del importe de adjudicación, I.V.A. excluido. No será necesario presentar la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, puesto que se han presentado junto con la documentación administrativa las correspondientes certificaciones, que tienen un plazo de validez de 6 meses, caducando ambas el día 8 de enero de 2012.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta.

**3º.-** Notificar a los licitadores excluidos la parte de este acuerdo que les afecte, con indicación de los recursos procedentes.



**6º.- APERTURA OFERTAS EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS “REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS MUNICIPALES EN FABERO”.**

Visto que por Decreto de la Alcaldía nº 93/2011, de 1 de julio, se aprobó el expediente de contratación mediante procedimiento negociado sin publicidad, en trámite de urgencia, para la ejecución de las obras contempladas en el proyecto “Rehabilitación de Edificios Municipales en Fabero”, y se solicitó oferta a las siguientes personas o entidades, por considerarlas, en principio, con capacidad suficiente para la realización del objeto del contrato debiendo presentarse las ofertas en el Ayuntamiento, en horario de atención al público (de 9:00 a 14:00 horas) en el plazo de DIEZ DÍAS HÁBILES desde la recepción de la invitación a participar::

- E.C.K. Bierzo, S.A. (recibida el día 8 de julio de 2011).
- VAZPER 3, S.L. (recibida el día 8 de julio de 2011).
- MIANSA, S.L. (recibida el día 7 de julio de 2011).
- Construcciones García de Cella, S.L. (recibida el día 7 de julio de 2011).
- Ecosistema Bierzo, S.L. (recibida el día 7 de julio de 2011).
- Construcciones Villaside, S.L. (se diligencia por el notificador la imposibilidad de entrega de la invitación por inexistencia de la empresa).
- Construcciones Moldiaz, S.L. (recibida el día 7 de julio de 2011).
- Construcciones Rey Escuredo, S.L. (recibida el día 7 de julio de 2011).
- Fresfaber, S.L. (recibida el día 7 de julio de 2011).
- Obras El Vergel, S.L. (recibida el día 7 de julio de 2011).
- Construcciones Prado. (recibida el día 7 de julio de 2011).
- Lisardo García Gancedo. (recibida el día 7 de julio de 2011).
- Construcciones y Reformas Kaly. (recibida el día 7 de julio de 2011).
- Montajes Agadan, S.L. (recibida el día 8 de julio de 2011).

Visto que de las catorce empresas invitadas a participar en la negociación, presentan oferta en plazo las siguientes:

1. “Ecosistema Bierzo, S.L.”, con Registro de Entrada nº 2.106, de 18 de julio de 2011.
2. “VAZPER 3, S.L.”, con Registro de Entrada nº 2.107, de 18 de julio de 2011.
3. Lisardo García Gancedo, con Registro de Entrada nº 2.108, de 18 de julio de 2011.
4. “MIANSA, S.L.”, con Registro de Entrada nº 2.109, de 19 de julio de 2011.
5. “E.C.K. Bierzo, S.A.”, con Registro de Entrada nº 2.131, de 20 de julio de 2011.

Se presenta también oferta, si bien fuera de plazo, por las siguientes empresas:

1. Fresfaber, C.B., con Registro de Entrada nº 2.117, de 20 de julio de 2011.
2. García de Cella, S.L.L., con Registro de Entrada nº 2.126, de 20 de julio de 2011.



Visto que por Secretaría se procedió con fecha 21 de julio de 2011 a la apertura del sobre A, que contiene la documentación administrativa, con el siguiente resultado:

1. La documentación presentada por “Ecosistema Bierzo, S.L.”, se encuentra completa y conforme a lo establecido en la cláusula 10ª del pliego que rige la contratación.
2. La documentación presentada por “VAZPER 3, S.L.”, se encuentra completa y conforme a lo establecido en la cláusula 10ª del pliego que rige la contratación, por estar en poder del Ayuntamiento como consecuencia de licitaciones anteriores en las que participó la empresa interesada.
3. Lisardo García Gancedo presenta un único sobre, dentro del que figura la declaración responsable a que hace referencia la cláusula 10ª en el apartado e) y la oferta económica. En dicha declaración manifiesta actuar en representación de la sociedad “Construcciones Lisardo García, S.L.”, pero no acompaña documentación administrativa alguna relativa a la citada sociedad, su personalidad jurídica, capacidad de obrar, representación ni solvencia. Además no figuran en sobres separados, A y B, la documentación administrativa y la oferta, lo que contraviene la cláusula 10ª del pliego.
4. La documentación presentada por “MIANSA, S.L.”, se encuentra completa y conforme a lo establecido en la cláusula 10ª del pliego que rige la contratación, por estar en poder del Ayuntamiento como consecuencia de licitaciones anteriores en las que participó la empresa interesada.
5. La documentación presentada por “E.C.K. Bierzo, S.A.”, se encuentra completa y conforme a lo establecido en la cláusula 10ª del pliego que rige la contratación, por estar en poder del Ayuntamiento como consecuencia de licitaciones anteriores en las que participó la empresa interesada.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

**1º.-** Excluir del procedimiento las ofertas presentadas por “Fresfaber, C.B.” y “García de Cela, S.L.L.”, por haber sido presentadas fuera de plazo.

**2º.-** Excluir del procedimiento la oferta nº 3, presentada por Lisardo García Gancedo, por no ajustarse a lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares, según consta en la diligencia de apertura de los sobres de documentación administrativa.

**3º.-** Proceder a la apertura de la oferta económica presentada por el resto de empresas invitadas a participar en el procedimiento, con el siguiente resultado:

**Oferta Nº 1, de “Ecosistema Bierzo, S.L.”:**

**A.- El licitador está dispuesto a ejecutar la obra en la cantidad de NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTE EUROS CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS (93.220,34 €) y DIECISÉIS MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE EUROS CON SESENTA Y SEIS CÉNTIMOS (16.779,66 €) correspondientes al Impuesto sobre el**

Valor Añadido, lo que hace un total de CIENTO DIEZ MIL EUROS (110.000,00 €).

**B.-** En relación con el aspecto de negociación **“Mejoras al Proyecto”**, el licitador ofrece las siguientes:

- Construcción de aparcamiento en unidad de respiro.
- Instalación de 7 luminarias estancas.
- Semipulido de solera de hormigón.
- Reparación de ventanales de obra.
- Relleno de fosos.
- Arreglo de desperfectos en fachada exterior y pintura de la misma.

El licitador valora económicamente todas las mejoras en **21.905,41 €** de ejecución material.

**Por el Arquitecto Técnico Municipal se informa lo siguiente:**

**1º.-** Las siguientes mejoras ofertadas se adecuan a lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares puesto que están directamente relacionadas con el objeto del proyecto y versan sobre las partidas contempladas en el mismo, en los términos señalados en la cláusula duodécima:

- Instalación de 7 luminarias estancas.
- Semipulido de solera de hormigón.
- Reparación de ventanales de obra.
- Relleno de fosos.
- Arreglo de desperfectos en fachada exterior y pintura de la misma.

La mejora de Construcción de aparcamiento en unidad de respiro no está directamente relacionada con el objeto del proyecto ni versa sobre las partidas contempladas en el mismo, en los términos señalados en la cláusula duodécima.

**2º.-** La valoración económica de las mejoras que formula el licitador, no es correcta. Se valoran las mejoras aceptadas (excluyendo, por tanto, la construcción de aparcamiento en la Unidad de Respiro) en **9.192,59 €** de presupuesto de ejecución material.

**C.-** En relación con el aspecto de negociación **“Reducción del plazo de ejecución”**, el licitador ofrece una reducción de seis semanas.

**Por el arquitecto técnico municipal se informa que el plazo ofertado, según el programa de trabajo que acompaña, puede ser razonablemente cumplido sin menoscabo de la calidad de la ejecución de la obra.**

**D.-** En relación con el aspecto de negociación **“Ampliación del plazo de garantía”**, el licitador oferta una ampliación del plazo de garantía de dos años más (1+2), tres años en total.

**Oferta Nº 2, de “VAZPER 3, S.L.”:**

**A.- El licitador está dispuesto a ejecutar la obra en la cantidad de NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTE EUROS CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS (93.220,34 €) y DIECISÉIS MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE EUROS CON SESENTA Y SEIS CÉNTIMOS (16.779,66 €) correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, lo que hace un total de CIENTO DIEZ MIL EUROS (110.000,00 €).**

**B.- En relación con el aspecto de negociación “Mejoras al Proyecto”, el licitador ofrece las siguientes:**

- Mejora de las 7 puertas de las cocheras.
- Enfoscado y pintura de fachada de las cocheras.
- Instalación de iluminación (baños y cocheras).
- Equipamiento para los aseos de la Unidad de Respiración.
- Relleno de fosos.
- Arreglo de desperfectos en fachada exterior y pintura de la misma.

El licitador valora económicamente **9.625,95 €** de ejecución material.

**Por el arquitecto técnico municipal se informa lo siguiente:**

**1º.-** Las mejoras ofertadas se adecuan a lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares puesto que están directamente relacionadas con el objeto del proyecto y versan sobre las partidas contempladas en el mismo, en los términos señalados en la cláusula duodécima.

**2º.-** La valoración económica de las mejoras que formula el licitador es correcta.

**C.- En relación con el aspecto de negociación “Reducción del plazo de ejecución”, el licitador ofrece una reducción de un mes.**

**Por el arquitecto técnico municipal se informa que el plazo ofertado, según el programa de trabajo que acompaña, puede ser razonablemente cumplido sin menoscabo de la calidad de la ejecución de la obra.**

**D.- En relación con el aspecto de negociación “Ampliación del plazo de garantía”, el licitador oferta una ampliación del plazo de garantía de dos años más (1+2), tres años en total.**

**Oferta Nº 4, de “MIANSA, S.L.”:**

**A.- El licitador está dispuesto a ejecutar la obra en la cantidad de NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTE EUROS CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS (93.220,34 €) y DIECISÉIS MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE EUROS CON**

SESENTA Y SEIS CÉNTIMOS (16.779,66 €) correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, lo que hace un total de CIENTO DIEZ MIL EUROS (110.000,00 €).

**B.-** En relación con el aspecto de negociación **“Mejoras al Proyecto”**, el licitador ofrece las siguientes:

- Persianas de aluminio en ventanas de la Unidad de Respiro y Colegio.
- Instalación de un inodoro y un lavabo en la Unidad de Respiro.
- Sustitución tabique de ladrillo por tabique de pladur hidrófugo con aislamiento.
- Colocación de cajones para puertas correderas.
- Puertas prelevas en dos hojas con pesas ocultas en cocheras.
- Cierre de ventanas en cocheras.
- Electricidad, pantallas en cocheras, detectores de presencia y halógenos en aseos y hall de la Unidad de Respiro.

El licitador valora económicamente todas las mejoras en **6.036,48 €** de ejecución material.

**Por el arquitecto técnico municipal se informa lo siguiente:**

**1º.-** Las mejoras ofertadas se adecuan a lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares puesto que están directamente relacionadas con el objeto del proyecto y versan sobre las partidas contempladas en el mismo, en los términos señalados en la cláusula duodécima.

**2º.-** La valoración económica de las mejoras que formula el licitador es correcta.

**C.-** En relación con el aspecto de negociación **“Reducción del plazo de ejecución”**, el licitador ofrece una reducción de un mes, si bien no acompaña programa de trabajo que la justifique.

**Por el arquitecto técnico municipal se informa que el plazo ofertado, puede ser razonablemente cumplido sin menoscabo de la calidad de la ejecución de la obra.**

**D.-** En relación con el aspecto de negociación **“Ampliación del plazo de garantía”**, el licitador oferta una ampliación del plazo de garantía de un año más (1+1), dos años en total.

**Oferta Nº 5, de “E.C.K. Bierzo, S.A.”:**

**A.-** El licitador está dispuesto a ejecutar la obra en la cantidad de **NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTE EUROS CON TREINTA Y CUATRO CÉNTIMOS (93.220,34 €)** y **DIECISÉIS MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE EUROS CON SESENTA Y SEIS CÉNTIMOS (16.779,66 €)** correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, lo que hace un total de CIENTO DIEZ MIL EUROS (110.000,00 €).

**B.-** En relación con el aspecto de negociación **“Mejoras al Proyecto”**, el licitador ofrece las siguientes:

- Solera de hormigón HA-25 en cocheras (mejora con fibras y en espesor).
- Celosía Tramex (con estructura adicional con perfiles de acero).
- Canalón de acero prelavado (en aluminio lacado conformado “in situ”).
- Carpintería PVC en ventanas y puerta (persiana de lamas de aluminio con aislante).
- Puerta basculante de muelles. (sectoriales y motorizadas con panel rígido y aislante con puerta peatonal, y dos mandos por puerta).

El licitador valora económicamente todas las mejoras en **17.573,31 €** de ejecución material.

**Por el arquitecto técnico municipal se informa lo siguiente:**

**1º.-** Las mejoras ofertadas se adecuan a lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares puesto que están directamente relacionadas con el objeto del proyecto y versan sobre las partidas contempladas en el mismo, en los términos señalados en la cláusula duodécima.

**2º.-** La valoración económica de las mejoras que formula el licitador es correcta.

**C.-** En relación con el aspecto de negociación **“Reducción del plazo de ejecución”**, el licitador ofrece una reducción de un mes.

**Por el arquitecto técnico municipal se informa que el plazo ofertado, según el programa de trabajo que acompaña, puede ser razonablemente cumplido sin menoscabo de la calidad de la ejecución de la obra.**

**D.-** En relación con el aspecto de negociación **“Ampliación del plazo de garantía”**, el licitador oferta una ampliación del plazo de garantía de dos años más (1+2), tres años en total.

**Por el Arquitecto Técnico Municipal se informa que, de conformidad con lo establecido en la cláusula 14.B. del Pliego, las ofertas pueden ser mejoradas, proponiendo que se proceda a la negociación de los siguientes aspectos:**

- Instalación de luminarias estancas en cocheras.
- Pulido de solera de hormigón en cocheras, pintura plástica especial para aparcamientos en la totalidad de la solera, y aditivo de fibras en el hormigón para evitar fisuraciones.
- Cierre de ventanales en cocheras con bloque de cemento, raseo y pintura.
- Relleno de fosos en cocheras.
- Picado de revocos y nuevos revocos en fachada exterior y pintura de la misma, en cocheras.

- Persianas de aluminio con aislante, inyectado en el interior de las mismas, en ventanas de la Unidad de Respiro y Colegio.
- Dotación de equipamiento adicional para los aseos de la Unidad de Respiro, secamanos eléctricos, dispensadores de jabón, portarrollos, etc.

Informa asimismo el Técnico Municipal que no considera necesario negociar una mayor reducción en el plazo de ejecución de las obras sobre la mejor oferta, puesto que un plazo inferior supondría menoscabo de la calidad de la ejecución de la obra.

Tampoco considera necesario negociar una mayor ampliación del plazo de garantía sobre la mejor oferta, dada la naturaleza de las obras.

De conformidad con lo informado por el Técnico Municipal, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con lo establecido en la cláusula 14ª del pliego que rige la contratación, acuerda:

**PRIMERO.-** Invitar a los cuatro licitadores cuya oferta fue abierta en este procedimiento de contratación a presentar, si lo estiman oportuno, una nueva oferta en un plazo máximo de tres días naturales a contar desde la fecha de remisión de la invitación. La nueva oferta que, en su caso, presenten los licitadores deberá ajustarse a los aspectos indicados por el Arquitecto Técnico Municipal y deberá estar valorada económicamente, sin que dicha valoración económica pueda implicar, en ningún caso aumento en el precio del contrato.

**SEGUNDO.-** Notificar a los licitadores excluidos la parte de este acuerdo que les afecte, con indicación de los recursos procedentes.

## **7º.- ADJUDICACIÓN CONTRATO MENOR PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS “IMPERMEABILIZACIÓN DE DEPÓSITOS REGULADORES DE AGUAS DE FABERO Y FONTORIA”.**

Visto que con fecha 19 de julio de 2011 se remitió invitación a “Montajes Agadán, S.L.” para presentar oferta en el expediente de referencia.

Vista la oferta presentada, con fecha 21 de julio de 2011.

De conformidad con lo establecido en los artículos 95.1 y 122.3 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

**1º.-** Adjudicar a **“MONTAJES AGADAN, S.L.”**, con N.I.F. B-24438376, el CONTRATO MENOR de las obras de “Impermeabilización de Depósitos Reguladores de Agua de Fabero y Fontoria”, en los términos de su oferta, por el precio de NUEVE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO EUROS CON DOS CÉNTIMOS (9.394,02 €) más MIL SEISCIENTOS NOVENTA EUROS CON NOVENTA Y TRES CÉNTIMOS (1.690,93 €) de I.V.A., lo que hace un total de ONCE MIL OCHENTA Y CUATRO EUROS CON NOVENTA Y CINCO CÉNTIMOS (11.084,95 €).

2º.- Notificar este acuerdo a la interesada, con indicación de los recursos procedentes.

## **8º.- PROPUESTAS DELEGACIONES.**

### **1.- AUTORIZACIÓN FIESTA DE “LA MAJA”**

A propuesta de la Concejala Delegada de Fiestas, Sra. Martínez Fernández.

Visto que con fecha 18 de julio de 2011, D. Antonio Alfonso Valcarce, en representación de la Asociación Cultural “El Rebollín”, solicita autorización para la celebración de la Fiesta de “La Maja” el día 6 de agosto de 2011, acompañando a su solicitud Programa de la Actividad.

Visto que la Asociación dispone de seguro de responsabilidad civil para la organización de actividades relacionadas con su fin social (con período de validez entre el día 19 de junio de 2011 y el día 19 de junio de 2012), con un límite de indemnización por siniestro de 150.000 euros.

Considerando que el artículo 12 de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León, disponen que la celebración de espectáculos públicos y actividades recreativas en espacios abiertos quedarán condicionados a la obtención de la pertinente autorización municipal.

Considerando que el artículo 6 de la misma Ley 7/2006 establece que los organizadores de espectáculos públicos y actividades recreativas en espacios abiertos deberán tener suscrito un contrato de seguro que cubra el riesgo de responsabilidad civil por daños al público asistente y a terceros por la actividad o espectáculo desarrollado. En los casos en que no sea técnicamente posible fijar el aforo las pólizas de seguro contratadas por los organizadores de espectáculos públicos y actividades recreativas deberán cubrir un capital mínimo de 100.000 euros, sin perjuicio de la normativa sectorial que pudiera resultar de aplicación en la materia.

Considerando que el artículo 58.1 de la Ley 11/2003, de 8 de abril, de Prevención Ambiental de Castilla y León establece que el ejercicio de las actividades comprendidas en el Anexo V de dicha Ley precisará previa comunicación al Ayuntamiento del término municipal en que se ubiquen, sin perjuicio de la aplicación de esta Ley en lo que proceda, así como de la normativa sectorial, contemplándose en dicho Anexo V, en su apartado aa) las actividades no fijas desarrolladas en periodos festivos, tales como tómbolas, atracciones y casetas de feria, locales de reunión durante ese período, etc.

Considerando que el Ayuntamiento de Fabero, mediante la aprobación de la correspondiente Ordenanza, ha sustituido el régimen de comunicación por el de licencia ambiental para determinadas actividades del Anexo V de la Ley 11/2003, entre



las que no se incluyen las mencionadas en su apartado aa), por lo que en relación con estas no se precisa tramitar licencia ambiental.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

**1º.-** Autorizar a la Asociación Cultural “El Rebollín” la celebración de la festividad de “La Maja”, el día 6 de agosto de 2011, en los términos de su solicitud y para las actividades que se contemplan en el programa.

**2º.-** Autorizar, de conformidad con lo establecido en los artículos 84.1, 85.3, 86.2 y 92 de la Ley 33/2003, de 23 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas, la ocupación del vial de la Calle Mercadillo, que figura en el croquis presentado junto a su solicitud, que será cortado al tráfico en el tramo indicado con vallas del Ayuntamiento, en los siguientes términos:

- La ocupación y corte de tráfico se autoriza para el día 6 de agosto de 2011, desde las 17:00 hasta las 24:00 horas, según lo solicitado.
- El solicitante deberá utilizar el vial según su naturaleza y entregarlo en el estado en que los recibe.
- El solicitante asume la responsabilidad derivada de la ocupación autorizada, con obligación de indemnizar al Ayuntamiento los daños y perjuicios que, en su caso, se produzcan sobre el dominio público ocupado como consecuencia de la realización de la actividad.
- La autorización podrá ser revocada unilateralmente por el Ayuntamiento en cualquier momento por razones de interés público, sin generar derecho a indemnización, cuando resulte incompatible con las condiciones generales aprobadas con posterioridad, produzcan daños en el dominio público, impidan su utilización para actividades de mayor interés público o menoscaben el uso general.
- El Ayuntamiento se reserva la facultad de inspeccionar el bien objeto de autorización, para garantizar que el mismo es usado de acuerdo con los términos de la autorización.
- La autorización se extinguirá por cualquiera de las causas establecidas en el artículo 100 de la Ley de Patrimonio de las Administraciones Públicas, así como por la no obtención de la preceptiva autorización para la realización de la actividad solicitada o su no realización por otra causa distinta.

**3º.-** Autorizar la utilización, durante el día 6 de agosto de 2011, de 10 tableros y 60 sillas de propiedad del Ayuntamiento, debiendo devolverse una vez finalizada en el estado en que los ha recibido, con obligación de indemnizar al Ayuntamiento los daños y perjuicios que, en su caso, se produzcan sobre los bienes utilizados.

**4º.-** La publicidad de las actividades deberá cumplir los requisitos establecidos en el artículo 17 de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León.

**5º.-** Las actividades comenzarán y se desarrollarán en las condiciones anunciadas y durante el tiempo previsto en los carteles, programas o anuncios, salvo que concurran circunstancias imprevistas que justifiquen su alteración y se pongan en conocimiento del público con antelación suficiente.

**6º.-** El horario de terminación será el fijado por la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León en León, según lo establecido en la ORDEN IYJ/689/2010, de 12 de mayo, por la que se determina el horario de los espectáculos públicos y actividades recreativas que se desarrollen en los establecimientos públicos, instalaciones y espacios abiertos de la Comunidad de Castilla y León, para lo que deberá solicitarse la oportuna autorización a la Delegación Territorial.

**7º.-** Dado que en la actividad autorizada pueden producirse concentraciones superiores a 100 personas, los organizadores deberán disponer de personal encargado de vigilancia al que encomendarán el buen orden en el desarrollo del espectáculo o actividad, todo ello sin perjuicio de las medidas de seguridad adoptadas con carácter general.

Asimismo deberán impedir el acceso a personas que manifiesten comportamientos violentos susceptibles de causar molestias a otros espectadores o usuarios, o bien que dificulten el normal desarrollo del espectáculo o la actividad.

**8º.-** Igualmente, el organizador deberá cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 24 de la Ley 7/2006, así como disponer de Hojas de Reclamaciones en los términos previstos en el artículo 25.

**9º.-** Esta autorización municipal se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros y exclusivamente en lo que se refiere al ámbito competencial del Ayuntamiento de Fabero, por lo que el organizador no queda eximido de obtener las demás autorizaciones o licencias exigibles por la legislación sectorial que resulte de aplicación.

**10º.-** Como anexo de la autorización que se entregue al solicitante, se la dará traslado, en hoja aparte y supletoria, del contenido de los artículos 17 y 24 de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León.

**11º.-** Notificar esta resolución al interesado y dar traslado de su contenido al Ilmo. Sr. Delegado Territorial de la Junta de Castilla y León y al Sargento Comandante del Puesto de la Guardia Civil.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levanta la sesión siendo las trece horas y cincuenta y cinco minutos del mismo día que consta en el encabezamiento. De su desarrollo y de lo en ella acordado se levanta esta ACTA por



mí, el Secretario, que DOY FE del acto, con el Visto Bueno del Alcalde.

**Vº. Bº.  
EL ALCALDE,**

**EL SECRETARIO,**