

ACTA 8/2013 DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE ESTE AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 14 DE MARZO DE 2013.

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de Fabero (León), siendo las veinte horas y siete minutos del día 14 de marzo de 2013, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, **D. JOSÉ RAMÓN CEREZALES LÓPEZ**, se reúnen en primera convocatoria los miembros de la Junta de Gobierno Local de esta Corporación, que a continuación se relacionan, al objeto de examinar los asuntos del orden del día que se les ha facilitado previamente en la convocatoria realizada al efecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 113 del RD 2568/1986, de 28 de Noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en adelante ROF.

ASISTENTES:

- D. JOSÉ RAMÓN CEREZALES LÓPEZ.
- D. JOSÉ MANUEL DIGÓN RODRÍGUEZ.
- D^a. M^a. SOLEDAD MARTÍNEZ FERNÁNDEZ.
- D. MANUEL LÓPEZ GARCÍA.
- D^a. ANA MARÍA VICENTE VEGA.

Actúa como Secretario el titular de la Corporación, **D. PEDRO TOMÁS GARCÍA ORDÓÑEZ**, que da fe del acto.

Iniciada la sesión y en relación con los asuntos del orden del día, se adoptaron los siguientes **ACUERDOS**:

1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA EL DÍA 7 DE MARZO DE 2013.

Pregunta el Sr. Presidente a los señores asistentes, conforme a lo establecido en el artículo 91 del ROF, si algún miembro de la Junta de Gobierno Local tiene que formular alguna observación al borrador del acta de la sesión anterior, celebrada el día 7 de marzo de 2013, que se les ha entregado previamente con la convocatoria.

No formulándose ninguna, de conformidad con lo establecido en el artículo 91.1 del ROF, se considera aprobada el acta de la sesión celebrada el día 7 de marzo de 2013, en sus propios términos.

2º.- CORRESPONDENCIA Y ESCRITOS.

Por la Presidencia se da cuenta de los siguientes escritos recibidos:

- Del remitido por el Centro de Hemoterapia y Hemodonación de Castilla y León, comunicando la realización de una colecta de sangre el día 22 de abril de 2013 en el Centro de Salud entre las 17:00 y las 20:30 horas.



- Del remitido por el Consejo Comarcal del Bierzo, adjuntando informe del Servicio de Asistencia al Municipio sobre utilización del dominio público por empresas eléctricas y otras.
- Del remitido por el Alcalde Pedáneo de la Entidad Local Menor de Otero de Naraguantes, solicitando informe del Ayuntamiento en el cual se reconozca la titularidad plena y exclusiva de la Junta Vecinal de determinados caminos que figuran en el Catastro como titularidad del Ayuntamiento de Fabero.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen acuerda:

1º.- Informar a la Entidad Local Menor de Otero de Naraguantes de que en el Inventario de Bienes del Ayuntamiento de Fabero no constan inscritos caminos ni vías públicas de ningún tipo.

2º.- Informar a la Entidad Local Menor de Otero de Naraguantes de que, según los datos de que se dispone, el Ayuntamiento de Fabero no es competente para reconocer la titularidad plena y exclusiva de la Junta Vecinal de Otero de Naraguantes de los caminos a que se refiere la solicitud.

Según figura en el plano que se adjuntó por el Alcalde Pedáneo de Otero de Naraguantes con fecha 13 de marzo de 2013, del plano del Monte de Utilidad Pública Nº 849 sobre ortofoto, facilitado por el Servicio Territorial de Medio Ambiente de León, una parte de los caminos a los que se refiere la solicitud discurren por el indicado M.U.P. Nº 849, “Encinal del Cotrón” de Lillo del Bierzo y Otero de Naraguantes, por lo que deberá dirigir su solicitud al Servicio Territorial de Medio Ambiente para que informe sobre la titularidad del M.U.P. y de los caminos que discurren por él.

3º.- Notificar este acuerdo a la Entidad Local Menor de Otero de Naraguantes.

3º.- APROBACIÓN DE GASTOS.

1.- AUTORIZACIÓN.

Según lo dispuesto en los artículos 169.6, 184.1.a), 185.1 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; 21, 54 y 55 del RD 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos; en la Base de Ejecución 6ª del Presupuesto del Ayuntamiento para 2012 prorrogado automáticamente para el ejercicio 2013 al no haberse aprobado ni publicado el correspondiente a este ejercicio a 31 de diciembre de 2012; la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los

cinco Concejales que la componen, en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio, acuerda autorizar los gastos siguientes:

- Reparación del vehículo de la Policía Local, por importe de **100,21 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de gasóleo para Piscina Climatizada, por importe de **2.994,00 euros**, I.V.A. incluido.
- Adquisición de placa de rejilla transversal y placas de esquina de canal 90º para la Piscina Climatizada, por importe de **2.399,05 euros**, I.V.A. incluido.

2.- AUTORIZACIÓN, DISPOSICIÓN DE GASTO, RECONOCIMIENTO DE OBLIGACIONES Y ORDENACIÓN DE PAGOS.

Según lo dispuesto en el art. 184.1, 185 y 186 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, 56 a 62 del RD 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos y en la Base de Ejecución 6ª del Presupuesto del Ayuntamiento para 2012 prorrogado automáticamente para el ejercicio 2013 al no haberse aprobado ni publicado el correspondiente a este ejercicio a 31 de diciembre de 2012; la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio, acuerda autorizar (salvo que ya se hayan autorizado por acuerdo o resolución previa) y disponer (salvo que ya se hayan dispuesto por acuerdo o resolución previa) los gastos siguientes, reconociendo las obligaciones y ordenando los pagos correspondientes:

- Por importe de **24.824,88 euros**, a favor de la **Tesorería General de la Seguridad Social**, en concepto de cotizaciones a la Seguridad Social correspondientes al mes de febrero de 2013.
- Por importe de **153,00 euros**, a favor de **Miguel Ángel Alves Álvarez**, en concepto de servicio de impartición de clases de dibujo y pintura (factura nº 05).
- Por importe de **174,24 euros**, a favor de **Inmaculada Concepción García Ordás**, en concepto de servicio de impartición de taller de patchwork durante el mes de enero de 2013 (factura nº 04/13).

4º.- LICENCIAS ESTABLECIMIENTOS.

1.- LICENCIA AMBIENTAL.

Vista la solicitud de licencia ambiental presentada para la instalación de un colmenar con 24 colmenas, ubicado en el paraje “Rey Tuerto”, polígono 7, parcela 1.319, de la localidad de Otero de Naraguantes.

Vista la alegación presentada en relación con la actividad y los informes de la Unidad Veterinaria de Fabero, del Servicio Territorial de Medio Ambiente de la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León, y del Arquitecto Técnico Municipal, en el que se concluye que:

“1º.- En cuanto a la compatibilidad urbanística, la actividad es compatible según las Normas Subsidiarias del Planeamiento Urbanístico de Fabero.

2º.- En cuanto a las posibles molestias que haya causado hasta la fecha a través de las denuncias presentadas por ese colindante u otros, este técnico no tiene constancia de ningún tipo de molestias ni denuncias presentadas por don Javier Martínez Díez ni por ningún otro.

3º.- En cuanto a si cumple las distancias marcadas por la normativa en vigor, según consta en el informe del Servicio de Veterinaria de Fabero, de fecha 3 de diciembre de 2012 y nº de entrada 4027, el emplazamiento cumple las distancias establecidas por el artículo 8 de la Orden AYG2155/2007, de 28 de diciembre, por la que se regula el Registro de explotaciones apícolas y el movimiento de colmenas, y se aprueba el modelo de Libro de Registro de Explotación Apícola.”

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio; de conformidad con lo establecido en los artículos 27, 29 y Anexo II apartado h) de la Ley 11/2003, de 8 de abril, de Prevención Ambiental de Castilla y León, acuerda:

1º.- Otorgar LICENCIA AMBIENTAL para la actividad que se indica a continuación:

- A **M^a. Rosa Orallo Rodríguez** (Expte. 10/2012) para **INSTALACIÓN DE UN COLMENAR CON 24 COLMENAS**, ubicado en el paraje “Rey Tuerto”, polígono 7, parcela 1.319, de la localidad de Otero de Naraguantes, según Memoria Descriptiva redactada por el Ingeniero Técnico Forestal José Carlos Valcarce López.

2º.- La titular de la licencia ambiental queda obligada a informar al Ayuntamiento de cualquier cambio relativo a las condiciones de la licencia, a las características o al funcionamiento de la actividad.

3º.- La licencia ambiental caducará cuando la actividad, instalación o proyecto no comience a ejercerse o ejecutarse en el plazo de dos años, a partir de la fecha de otorgamiento de la licencia o bien cuando el ejercicio de la actividad o instalación se paralice por plazo superior a dos años, excepto en los casos de fuerza mayor, y sin perjuicio de que el titular pueda solicitar una prórroga, por causas justificadas.

4º.- Con carácter previo al inicio de la actividad, la titular deberá comunicar su puesta en marcha al Ayuntamiento, en los términos establecidos en el Título IV de la Ley de Prevención Ambiental de Castilla y León, debiendo acompañar a la comunicación la documentación que garantice que la instalación se ajusta a la Memoria

Ambiental objeto de la licencia, así como a las medidas correctoras adicionales impuestas, en su caso, en la licencia ambiental.

En todo caso, el titular de la actividad deberá acompañar a la comunicación certificación del técnico director de la ejecución del proyecto en la que conste la adecuación de la actividad y de las instalaciones al proyecto objeto de la licencia.

5º.- La licencia se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, con la obligación del propietario de adoptar las medidas de seguridad públicas establecidas en las Leyes y Ordenanzas en vigor, y previo pago de las tasas e impuestos correspondientes.

6º.- Aprobar la liquidación de la cuota tributaria de la tasa correspondiente, según lo establecido en el artículo 5 de la Ordenanza Fiscal nº 4 del Ayuntamiento:

-Licencia ambiental: **200,00 €.**

7º.- Notificar este acuerdo a la interesada, así como a las personas que hayan formulado alegaciones en relación con la licencia solicitada.

2.- CAMBIO DE TITULARIDAD.

Visto el expediente tramitado al efecto, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio; y de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley 11/2003, de Prevención Ambiental de Castilla y León, acuerda dar por cumplido el trámite de comunicación al Ayuntamiento de la transmisión de la siguiente licencia ambiental:

- De **Ascensión Carriedo Gómez** a favor de **Rosa María Álvarez Álvarez** para la actividad de CAFÉ CATEGORÍA ESPECIAL, ubicada en la Avda. Doctores Terrón, nº 15, Bajo, de la localidad de Fabero, con un **aforo máximo autorizado** del local de **47 personas**; habiéndose comprobado que la actividad dispone de un seguro que cubre los riesgos de incendio y de responsabilidad civil, con una cobertura en este concepto de 300.510,00 euros; así como del preceptivo plan de emergencia, de conformidad con lo exigido en los artículos 6 y 7 de la Ley 7/2006, de 2 de octubre, de espectáculos públicos y actividades recreativas de la Comunidad de Castilla y León.

Cuota tributaria: 30,00 euros.

5º.- AUTORIZACIONES ESPECTÁCULOS PÚBLICOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS.

AUTORIZACIÓN CIRCO.

A propuesta de la Concejala Delegada de Cultura, Sra. Vicente Vega.

Vista la solicitud presentada por el interesado, solicitando autorización para la instalación de un circo en la localidad de Fabero entre los días 20 y 25 de marzo de 2013, la copia de la Memoria descriptiva de la actividad, el justificante de la contratación de un seguro de responsabilidad civil para la actividad, con unos límites de indemnización para daños personales por siniestro de 1.200.000,00 euros y por víctima de 300.000,00 euros, incluyendo la cobertura de responsabilidad civil patronal con unos límites por siniestro de 300.000,00 euros y por víctima de 60.000,00 euros; y el informe emitido por el Arquitecto Técnico Municipal con fecha 11 de marzo de 2013.

Considerando que el **artículo 11** de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León, dispone que el establecimiento de instalaciones no permanentes estará sometido a autorización administrativa municipal, salvo que el Ayuntamiento sea el propietario de la instalación y organizador directo de la actividad; y que las instalaciones no permanentes deberán reunir las condiciones técnicas y de seguridad establecidas en el artículo 7.1 de esta Ley.

Considerando que el **artículo 6** de la misma Ley 7/2006 establece que los titulares de instalaciones, permanentes o no, referidas en esta Ley, deberán tener suscrito un contrato de seguro que cubra el riesgo de responsabilidad civil por daños al público asistente y a terceros por la actividad o espectáculo desarrollado. Asimismo, cuando la actividad o espectáculo autorizado se celebre en un establecimiento público o instalación, este seguro deberá incluir además el riesgo de incendio, daños al público asistente o a terceros derivados de las condiciones del establecimiento público o instalación y los daños al personal que preste sus servicios en éste.

Considerando que, si bien la póliza de seguro presentada no cubre el riesgo de incendio, se hace constar en el informe emitido por el Arquitecto Técnico Municipal que no se considera necesaria esta cobertura, por tratarse de una carpa realizada en material ignífugo.

Considerando que el **artículo 105.3** de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas establece que la atribución del uso de bienes o derechos patrimoniales por plazo inferior a 30 días o para la organización de conferencias, seminarios, presentaciones u otros eventos no se sujetará a los requisitos del presente capítulo. El órgano competente fijará en el acto de autorización, tanto las condiciones de la utilización como la contraprestación a satisfacer por el solicitante.

Considerando que el Ayuntamiento de Fabero no tiene una Ordenanza que establezca la contraprestación a satisfacer por utilización de bienes patrimoniales por los particulares.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

1º.- Autorizar a **D. David Cabo Cardinali** la instalación de un **circo** en la localidad de Fabero entre **los días 20 y 25 de marzo de 2013, en la parcela catastral 4583068PH9348S0001XG, sita en la Calle Campo La Feria, junto al Recinto Ferial,** autorización que queda condicionada al cumplimiento de las condiciones establecidas en la Memoria Técnica de la Actividad presentada junto con la solicitud y con la obligación por parte del titular del circo de asumir la responsabilidad derivada de la ocupación de los terrenos autorizada, con indemnización al Ayuntamiento de los daños y perjuicios que, en su caso, se produzcan sobre los terrenos ocupados como consecuencia de la realización de la actividad y debiendo desmontarse las instalaciones una vez finalizada, dejando los terrenos en el mismo estado en que se encontraban antes de la instalación del circo.

2º.- La publicidad de las actividades deberá cumplir los requisitos establecidos en el artículo 17 de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León.

3º.- Las actividades comenzarán y se desarrollarán en las condiciones anunciadas y durante el tiempo previsto en los carteles, programas o anuncios, salvo que concurran circunstancias imprevistas que justifiquen su alteración y se pongan en conocimiento del público con antelación suficiente.

4º.- El horario de terminación de la actividad será el fijado por la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León en León, según lo establecido en la ORDEN IYJ/689/2010, de 12 de mayo, por la que se determina el horario de los espectáculos públicos y actividades recreativas que se desarrollen en los establecimientos públicos, instalaciones y espacios abiertos de la Comunidad de Castilla y León, para lo que deberá solicitarse la oportuna autorización a la Delegación Territorial.

5º.- El organizador de la actividad deberá impedir el acceso a personas que manifiesten comportamientos violentos susceptibles de causar molestias a otros espectadores o usuarios, o bien que dificulten el normal desarrollo del espectáculo o la actividad.

6º.- Igualmente, el organizador deberá cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 24 de la Ley 7/2006, así como disponer de Hojas de Reclamaciones en los términos previstos en el artículo 25.

7º.- Esta autorización municipal se otorga sin perjuicio de terceros y exclusivamente en lo que se refiere al ámbito competencial del Ayuntamiento de Fabero, por lo que el organizador no queda eximido de obtener las demás autorizaciones o licencias exigibles por la legislación sectorial que resulte de aplicación.

8º.- Como anexo de la autorización que se entregue al solicitante, se la dará traslado, en hoja aparte y supletoria, del contenido de los artículos 17 y 24 de la Ley 7/2006, de 6 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León.

9º.- Notificar esta resolución al interesado y dar traslado de su contenido al Ilmo. Sr. Delegado Territorial de la Junta de Castilla y León y al Sargento Comandante del Puesto de la Guardia Civil.

6º.- APROBACIÓN CERTIFICACIÓN Nº 4 DE LAS OBRAS “CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL 1º CICLO”.

Vista la certificación nº 4 de las obras de “Centro de Educación Infantil, 1º Ciclo”, expedida por la Dirección de Obra; así como la factura del contratista correspondiente a dicha certificación.

Considerando que el **artículo 232.1** del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP), establece que, a los efectos del pago, la Administración expedirá mensualmente, en los primeros diez días siguientes al mes al que correspondan, certificaciones que comprendan la obra ejecutada durante dicho período de tiempo, salvo prevención en contrario en el pliego de cláusulas administrativas particulares, cuyos abonos tienen el concepto de pagos a cuenta sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan en la medición final y sin suponer en forma alguna, aprobación y recepción de las obras que comprenden.

Considerando que, respecto al órgano competente para la aprobación de las certificaciones de obra, ni el TRLCSP, ni el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RCAP), indican expresamente cuál es el órgano competente a estos efectos, a diferencia de la certificación final, cuya aprobación se atribuye expresamente al órgano de contratación por el artículo 235.1 del TRLCSP.

Considerando que la aprobación de las certificaciones de obra y facturas debe encuadrarse dentro de la competencia que originariamente corresponde a la Alcaldía para el desarrollo de la gestión económica municipal conforme al presupuesto aprobado y disposición de gastos dentro de los límites de su competencia, si bien dicha competencia ha sido delegada en la Junta de Gobierno Local por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

1º.- Aprobar la Certificación Nº 4 de las obras de “Centro de Educación Infantil, 1º Ciclo”, bajo la dirección del Arquitecto, D. Gerardo Arias Fernández, y cuyo importe asciende a la cantidad de SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO EUROS Y SETENTA Y CUATRO CÉNTIMOS (68.824,74 €).

2º.- Aprobar la **factura nº 3 de la serie FE2013** de la U.T.E. “Guardería Fabero”, correspondiente a la certificación de obra anterior y por su mismo importe, reconociendo la obligación y ordenando el pago correspondiente.

3º.- Notificar este acuerdo a la U.T.E. contratista de las obras.

4º.- Dar traslado de este acuerdo a los servicios de Intervención y Tesorería.

7º.- PROPUESTAS DELEGACIONES.

1.- SOLICITUD SUBVENCIÓN A LA DIPUTACIÓN DE LEÓN PARA LA APERTURA DE OFICINAS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA, AÑO 2013.

A propuesta de la Concejala Delegada de Turismo, Sra. Vicente Vega, vista la convocatoria de subvenciones para la **Apertura de Oficinas de Información Turística en la Provincia de León, año 2013**, publicada en el B.O.P. Núm. 46 de 7 de marzo de 2013, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, acuerda:

1º.- Adquirir el compromiso de abrir la Oficina de Información Turística de Fabero en las fechas que se establecen las Bases de la Convocatoria y atendida por el personal cualificado estipulado en las mismas.

2º.- Solicitar a la Excma. Diputación Provincial de León una subvención cuya finalidad, financiación y plazo se indican a continuación:

- Finalidad: **Apertura Oficinas de Información Turística 2013.**
- Importe subvención: **500,00 €, por contrato a tiempo parcial y mes.**
- Período: **cuatro meses.**

2.- DEVOLUCIÓN FIANZA GESTIÓN RESIDUOS.

A propuesta del Concejal Delegado de Hacienda y Medio Ambiente, Sr. López García.

Vista la solicitud presentada por el interesado de devolución de la fianza para la gestión de residuos de construcción.

Visto el certificado final de obra, en el que expresamente se hace constar que debido a la simplicidad de la obra, no se ha originado ningún tipo de residuo, por lo que no ha sido necesaria la contratación con ningún gestor autorizado.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio; y de conformidad con lo establecido en la disposición adicional séptima de la Ley 5/1999, de 8 de abril, de Urbanismo de Castilla y León, acuerda:

1º.- Devolver a **D. José Terrón Agude** la fianza para la gestión de residuos de construcción y demolición del Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, por

importe de **300,00 euros**, constituida en metálico, por la ejecución de las obras de NAVE ALMACEN DE APEROS DE LABRANZA ubicada en la Calle El Castro, de la localidad de Lillo del Bierzo (Expte. 173/2011 de licencias urbanísticas), reconociendo la obligación y ordenando el pago correspondiente.

2º.- Notificar este acuerdo al interesado, con indicación de los recursos procedentes.

3º.- Dar traslado de este acuerdo a los servicios de Intervención y Tesorería.

3.- LIQUIDACIÓN TASA DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DE OBRAS.

A propuesta del Concejal Delegado de Hacienda, Sr. López García, vista la liquidación de la tasa de referencia practicada por la Tesorería Municipal, la Junta de Gobierno Local, en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011 y por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, de conformidad con el artículo 7º de la Ordenanza Fiscal Nº 28 del Ayuntamiento de Fabero, acuerda:

1º.- Aprobar la Liquidación de la Tasa por Dirección e Inspección de Obras, por la dirección de obra y coordinación de seguridad y salud correspondiente a la siguiente certificación de obra:

- Certificación Nº 4 de las obras de “Centro de Educación Infantil-1º Ciclo”, por importe de **2.741,08 euros**.

2º.- Notificar este acuerdo a la empresa contratista de las obras, con indicación de los recursos procedentes.

3º.- Dar traslado de este acuerdo a los servicios de Intervención y Tesorería.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levanta la sesión siendo las veinte horas y treinta y cinco minutos del mismo día que consta en el encabezamiento. De su desarrollo y de lo en ella acordado se levanta esta ACTA por mí, el Secretario, que DOY FE del acto, con el Visto Bueno del Sr. Alcalde.

Vº. Bº.
EL ALCALDE,

EL SECRETARIO,