

## **ACTA 13/2014 DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE ESTE AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 8 DE MAYO DE 2014.**

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de Fabero (León), siendo las veinte horas y cuarenta y cinco minutos del día 8 de mayo de 2014, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, **D. JOSÉ RAMÓN CEREZALES LÓPEZ**, se reúnen en primera convocatoria los miembros de la Junta de Gobierno Local de esta Corporación, que a continuación se relacionan, al objeto de examinar los asuntos del orden del día que se les ha facilitado previamente en la convocatoria realizada al efecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 113 del RD 2568/1986, de 28 de Noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en adelante ROF.

### **ASISTENTES:**

- **D. JOSÉ RAMÓN CEREZALES LÓPEZ**
- **D. JOSÉ MANUEL DIGÓN RODRÍGUEZ.**
- **D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. SOLEDAD MARTÍNEZ FERNÁNDEZ.**
- **D. MANUEL LÓPEZ GARCÍA.**
- **D<sup>a</sup>. ANA MARÍA VICENTE VEGA.**

Actúa como Secretario el titular de la Corporación, **D. PEDRO TOMÁS GARCÍA ORDÓÑEZ**, que da fe del acto.

Iniciada la sesión y en relación con los asuntos del orden del día, se adoptaron los siguientes **ACUERDOS**:

### **1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR, CELEBRADA EL DÍA 29 DE ABRIL DE 2014.**

Pregunta el Sr. Presidente a los señores asistentes, conforme a lo establecido en el artículo 91 del ROF, si algún miembro de la Junta de Gobierno Local tiene que formular alguna observación al borrador del acta de la sesión anterior, celebrada el día 29 de abril de 2014, que se les ha entregado previamente con la convocatoria.

No formulándose ninguna, de conformidad con lo establecido en el artículo 91.1 del ROF, se considera aprobada el acta de la sesión celebrada el día 29 de abril de 2014, en sus propios términos.

### **2º.- CORRESPONDENCIA Y ESCRITOS.**

Por la Presidencia se da cuenta de los siguientes escritos recibidos:

- Del remitido por el Instituto de la Juventud de Castilla y León, adjuntando información sobre el Carné Joven Europeo.

- Del remitido por el Instituto Leonés de Cultura, notificando la Resolución de su Director, de 16 de abril de 2014, por la que se aprueba el reconocimiento y la liquidación de la obligación por importe de **1.471,31 euros**, a favor del Ayuntamiento de Fabero, en concepto de subvención para mejora y equipamiento de instalaciones culturales y museos de la provincia de León, año 2013.
- Del remitido por la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, notificando la Resolución de 25 de abril de 2014, por la que se modifica el programa de reducción de la contaminación y la autorización de vertido de aguas residuales V/24/07068 al núcleo de San Pedro de Paradela.
- Del remitido por la Plataforma en Apoyo a la Fundación Ciudad de la Energía, solicitando la adhesión del Ayuntamiento.
- Del remitido por el Instituto Leonés de Cultura, notificando la Resolución de su Director, de 22 de abril de 2014, por la que se autoriza el anticipo de **21.000,00 euros**, 75% de la subvención concedida al Ayuntamiento para la financiación de la Escuela de Música, curso 2013/2014.
- Del remitido por el Servicio Territorial de Industria, Comercio y Turismo de la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León, por el que se constata la autorización de funcionamiento de la línea aérea de M.T. y C.T. de intemperie para alimentar instalaciones del Área de Pesca Deportiva, y su inscripción en el Registro de Instalaciones de Alta Tensión.

### **3º.- APROBACIÓN DE GASTOS.**

#### ***AUTORIZACIÓN, DISPOSICIÓN DE GASTO, RECONOCIMIENTO DE OBLIGACIONES Y ORDENACIÓN DE PAGOS.***

Según lo dispuesto en el art. 184.1, 185 y 186 del RDLeg. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, 56 a 62 del RD 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos y en la Base de Ejecución 6ª del Presupuesto del Ayuntamiento para 2013 prorrogado automáticamente para el ejercicio 2014 al no haberse aprobado ni publicado el correspondiente a este ejercicio a 31 de diciembre de 2013; la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio, acuerda autorizar (salvo que ya se hayan autorizado por acuerdo o resolución previa) y disponer (salvo que ya se hayan dispuesto por acuerdo o resolución previa) los gastos siguientes, reconociendo las obligaciones y ordenando los pagos correspondientes:



- Por importe de **709,77 euros**, a favor de **la Federación Regional de Municipios y Provincias de Castilla y León**, en concepto de cuotas de los años 2010 a 2013 (recibo nº 24070-A14).
- Por importe de **205,24 euros**, a favor de **la Federación Regional de Municipios y Provincias de Castilla y León**, en concepto de cuota del año 2014 (recibo nº 24070-14).
- Por importe de **100,00 euros**, a favor de **la Secretaría de Estado de Telecomunicaciones y para la Sociedad de la Información**, en concepto de tasa por reserva del dominio público radioeléctrico (Expte. nº DGLE-0200360).
- Por importe de **29,02 euros**, a favor de **“Productos La Estrella del Bierzo, S.L.”**, en concepto de adquisición de bebidas (factura nº 5853).
- Por importe de **360,00 euros**, a favor de Jorge Baeza Rodríguez, en concepto de servicio de impartición de clases de cabaret durante el mes de febrero de 2014 (factura nº 001)
- Por importe de **360,00 euros**, a favor de Jorge Baeza Rodríguez, en concepto de servicio de impartición de clases de cabaret durante el mes de marzo de 2014 (factura nº 002)
- Por importe de **798,60 euros**, a favor de **Jesús Modia Librán**, en concepto de concepto de servicio de impartición de clases de ebanistería durante el mes de abril de 2014 (factura nº 140000018).
- Por importe de **360,00 euros**, a favor de **Pilar Obarrio García**, en concepto de servicio de impartición de clases de hardanger durante el mes de abril de 2014 en Fabero y Bárcena de la Abadía (factura nº 7/2014).

#### **4º.- LICENCIAS DE ESTABLECIMIENTOS.**

##### **1.- LICENCIA AMBIENTAL Y URBANÍSTICA:**

Examinados los expedientes tramitados al efecto y vistos los informes evacuados por los Servicios Técnicos Municipales, asumidos por Secretaría en sus aspectos jurídicos, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio, según lo dispuesto en los artículos 27, y Anexo II, apartado n) de la Ley 11/2003, de 8 de abril, de Prevención Ambiental de Castilla y León, así como en el artículo 99.1.d) de la Ley 5/1999, de 8 de abril, de Urbanismo de Castilla y León, acuerda otorgar las licencias siguientes:

##### **1º.- LICENCIA AMBIENTAL:**

- A **Alejandro Gago García (Expte. 26/2013)** para la actividad de CLÍNICA DENTAL, ubicada en la Calle Real, nº 7, de la localidad de Fabero, según proyecto de acondicionamiento redactado por el Arquitecto Técnico Juan Ignacio Bodelón Gil y proyecto de instalación eléctrica de baja tensión redactado por el Ingeniero Técnico Industrial Óscar Sánchez Pastrana.
- El titular de la licencia ambiental queda obligado a informar al Ayuntamiento de cualquier cambio relativo a las condiciones de la licencia, a las características o al funcionamiento de la actividad.
- La licencia ambiental caducará cuando la actividad, instalación o proyecto no comience a ejercerse o ejecutarse en el plazo de dos años, a partir de la fecha de otorgamiento de la licencia o bien cuando el ejercicio de la actividad o instalación se paralice por plazo superior a dos años, excepto en los casos de fuerza mayor, y sin perjuicio de que el titular pueda solicitar una prórroga, por causas justificadas.

**2º.- LICENCIA URBANÍSTICA a Alejandro Gago García (Expte. 127/2013)** para la ejecución de las obras contempladas en los proyectos indicados en el apartado 1º.

**3º.-** Con carácter previo al inicio de la actividad, el titular deberá comunicar su puesta en marcha al Ayuntamiento, en los términos establecidos en el Título IV de la Ley de Prevención Ambiental de Castilla y León, debiendo acompañar a la comunicación la documentación que garantice que la instalación se ajusta al proyecto aprobado, así como a las medidas correctoras adicionales impuestas, en su caso, en la licencia ambiental.

En todo caso, el titular de la instalación deberá acompañar a la comunicación certificación del técnico director de la ejecución del proyecto de final de obra en el que conste además la adecuación de la actividad y de las instalaciones al proyecto objeto de la licencia.

**4º.-** Las licencias se otorgan dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, con la obligación del propietario de adoptar las medidas de seguridad públicas establecidas en las Leyes y Ordenanzas en vigor, y previo pago de las tasas e impuestos correspondientes.

**5º.-** Aprobar la liquidación de la cuota tributaria de las tasas correspondientes, según lo establecido en el artículo 5 de la Ordenanza Fiscal nº 4, en el artículo 5 de la Ordenanza Fiscal Nº 8 y en el artículo 3 de la Ordenanza Fiscal Nº 16 del Ayuntamiento:

- Licencia ambiental: **200,00 €**
- Licencia urbanística: **735,00 €**

**6º.-** Fianza por Gestión de Residuos de Construcción: **300,00 €.**

Esta fianza se devolverá una vez que el interesado acredite la entrega de residuos a Gestor autorizado mediante la presentación de los certificados de gestión previstos reglamentariamente.

**7º.-** Notificar este acuerdo al interesado, así como, en su caso, a las personas que hayan formulado alegaciones en relación con la licencia solicitada.

**8º.-** Dar traslado de este acuerdo a la Comisión Especial de Cuentas e Informativa Permanente de Hacienda, Promoción Económica y Social, Personal, Régimen Interior, Fomento y Medio Ambiente, en la primera sesión que celebre, a los efectos establecidos en el artículo 126.2 del ROF.

## **2.- CAMBIO DE TITULARIDAD LICENCIA AMBIENTAL.**

Visto el expediente tramitado al efecto, la Junta de Gobierno Local, con la abstención de la Sra. Martínez Fernández y el voto favorable de los otros cuatro Concejales, de los cinco que la componen, en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio; y de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley 11/2003, de Prevención Ambiental de Castilla y León, acuerda dar por cumplido el trámite de comunicación al Ayuntamiento de la transmisión de la siguiente licencia ambiental:

- De **Fuencisla Fernández García** a favor de **M<sup>a</sup>. Soledad Martínez Fernández** para la actividad de COMERCIO MENOR DE COMPLEMENTOS, ubicada en la C/ Real, nº 11, Bajo, de la localidad de Fabero.

**Cuota tributaria: 30,00 euros.**

## **5º.- PROPUESTAS DELEGACIONES.**

### **1.- APROBACIÓN CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE HACIENDA DE LA JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE FABERO, PARA LA CONFECCIÓN DE DECLARACIONES DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS CORRESPONDIENTE AL PERÍODO IMPOSITIVO 2012.**

A propuesta del Concejal Delegado de Hacienda, Sr. López García.

Visto el modelo de Convenio de colaboración entre la Consejería de Hacienda de la Junta de Castilla y León y el Ayuntamiento de Fabero, para la confección de declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al período impositivo 2013.

Considerando que el contenido del Convenio no implica prestaciones que se identifiquen con los contratos administrativos regulados en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de

Contratos del Sector Público, por lo que queda excluido de su ámbito de aplicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 4.1.c).

Considerando que el contenido del Convenio no supone transferencia de funciones o actividades de competencia del Ayuntamiento a las otras Administraciones firmantes del Convenio, ni tampoco delegación ni encomienda de gestión de dichas Administraciones al Ayuntamiento, por lo que no exige aprobación plenaria.

Considerando que el artículo 57 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local establece que la cooperación económica, técnica y administrativa entre la Administración local y las Administraciones del Estado y de las Comunidades Autónomas, tanto en servicios locales como en asuntos de interés común, se desarrollará con carácter voluntario, bajo las formas y en los términos previstos en las Leyes, pudiendo tener lugar, en todo caso, mediante los consorcios o convenios administrativos que suscriban; y que en similares términos se regulan los Convenios de Colaboración en el artículo 103 de la Ley 1/1998, de 4 de junio, de Régimen Local de Castilla y León.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio, acuerda:

**1º.-** Aprobar el Convenio de colaboración entre la Consejería de Hacienda de la Junta de Castilla y León y el Ayuntamiento de Fabero, para la confección de declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al período impositivo 2013, según el texto remitido por la Dirección General de Tributos y Financiación Autonómica de la Consejería de Hacienda de la Junta de Castilla y León, y que a continuación se transcribe literalmente:

**“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE HACIENDA DE LA JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE FABERO PARA LA CONFECCIÓN DE DECLARACIONES DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS CORRESPONDIENTE AL PERÍODO IMPOSITIVO 2013.**

#### **REUNIDOS**

*De una parte: Dña. M<sup>a</sup> del Pilar del Olmo Moro, CONSEJERA DE HACIENDA, actuando en nombre y representación de la COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN y en uso de las atribuciones que le confiere el artículo 26, apartado 1, letra I) de la Ley 3/2001, de 3 de julio, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad de Castilla y León.*

*Y de otra, D. José Ramón Cerezales López en calidad de Alcalde - Presidente del Ayuntamiento de Fabero (León), y en representación del mismo conforme establece el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen Local.*

#### **EXPONEN**

*Que la Consejería de Hacienda tiene atribuidas las competencias en materia tributaria desarrollando en este ámbito labores de información y asistencia a los ciudadanos en aras de facilitar el cumplimiento voluntario de sus obligaciones fiscales y minimizar así los costes indirectos derivados de tal cumplimiento.*



*Que la Junta de Castilla y León con el fin de garantizar la igualdad de todos los ciudadanos de esta Comunidad y de mejorar y facilitar a todos ellos el acceso al servicio de ayuda para la confección de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, viene participando desde 1998 activamente en el desarrollo de las correspondientes Campañas de Renta en colaboración con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.*

*Que esta colaboración tiene su origen en el Acuerdo Marco de la Comisión Mixta de Coordinación de la Gestión Tributaria, adoptado en su reunión del día 29 de junio del año 1998, en el cual se establecían las líneas generales para su desarrollo.*

*Que el balance de esta colaboración ha sido calificado muy positivamente tanto por el Consejo Superior para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria, como por el Consejo Territorial para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria de Castilla y León.*

*Que la participación de la Comunidad de Castilla y León tiene una especial significación, como consecuencia de ser de aplicación las deducciones autonómicas reguladas en el Decreto Legislativo 1/2013, de 12 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales de la Comunidad de Castilla y León en materia de tributos propios y cedidos.*

*Que la Comunidad de Castilla y León es la más extensa de España, una de las más extensas de la Unión Europea, con una de las tasas más bajas de habitante por kilómetro cuadrado y una enorme dispersión geográfica entre los centros urbanos que aglutinan a sus ciudadanos, por lo que la Consejería de Hacienda considera necesario hacer un esfuerzo en acercar la Administración al ciudadano y facilitarle el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.*

*Que, en este marco, la Consejería de Hacienda considera prioritario potenciar la colaboración social en la gestión de los tributos, prevista en el artículo 92.2 de la Ley General Tributaria según el cual la colaboración social en la gestión de los tributos “podrá instrumentarse a través de acuerdos de la Administración tributaria con otras Administraciones públicas, con entidades privadas o con instituciones u organizaciones representativas de sectores o intereses sociales, laborales, empresariales o profesionales”.*

*Que para lograr este objetivo, el servicio de confección de declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas se va a prestar en Ponferrada, Aranda de Duero y en Miranda de Ebro, localidades en las que la Junta de Castilla y León dispone de edificios administrativos, así como en otros setenta y siete municipios de nuestra Comunidad, seleccionados conforme a criterios de población, inexistencia de Oficina de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y distancia a la capital de provincia.*

*Que dada la excelente acogida que tuvo entre los ciudadanos de todos aquellos municipios en los que se prestó el servicio de confección de declaraciones y su alto grado de satisfacción, en la presente Campaña se pretende repetir la experiencia en los mismos municipios, para lo que resulta conveniente suscribir Convenios de colaboración con los Ayuntamientos de los setenta y siete municipios.*

*Que a este fin, que fueron seleccionados ya en Campañas anteriores, conforme a criterios de población, inexistencia de Oficina de la Agencia Tributaria y distancia a la capital de provincia, con el objeto de acercar el servicio de confección de las declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas a los ciudadanos de la Comunidad de Castilla y León.*

*Por todo lo anterior, Dña. M<sup>a</sup>. del Pilar del Olmo Moro, en representación de la COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN, y D. José Ramón Cerezales López, en representación del Ayuntamiento de FABERO*

#### **ACUERDAN**

#### **PRIMERA.- CONTENIDO DEL CONVENIO.**

*El presente Convenio tiene por objeto la colaboración de ambas Administraciones en la confección de declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del período impositivo 2013.*

*El servicio de confección de declaraciones se prestará:*

*Lugar: Casa de Cultura – Plaza Profesor Eloy Terrón, s/n*

*Horario: Entre las 9:00 y las 15:00 horas.*

*Días y nº de técnicos: 12, 19 y 26 de mayo y 2, 9, 16, 23 y 30 de junio; 2 técnicos*

## **SEGUNDA.- OBLIGACIONES ENTRE LAS PARTES FIRMANTES.**

### **1. OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO.**

*Para el cumplimiento del presente Convenio, el Ayuntamiento de Fabero se compromete a poner a disposición de la Consejería de Hacienda una dependencia adecuada para la confección de las declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.*

*Dicha dependencia deberá tener conexión a la red telefónica, si fuera posible, y una dimensión adecuada, para que el/los técnico/s de la Consejería de Hacienda, puedan atender adecuadamente y con la suficiente privacidad y confidencialidad, a cualquier ciudadano de ese municipio y de cualquier otro que solicite la confección de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.*

*Asimismo el Ayuntamiento autoriza a la Consejería de Hacienda para que se coloquen los carteles publicitarios necesarios, que identifiquen a la Junta de Castilla y León como colaboradora en la prestación del servicio de ayuda.*

### **2. OBLIGACIONES POR PARTE LA CONSEJERÍA DE HACIENDA DE LA JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN.**

*Para el cumplimiento del presente Convenio, la Consejería de Hacienda pondrá todos los medios personales, así como los materiales para el cumplimiento del objeto del Convenio.*

*Para ello, uno o varios técnicos de la Consejería se desplazarán al Ayuntamiento los días en los que se preste el servicio de confección de declaraciones, provistos de un ordenador portátil y de una impresora.*

*Las declaraciones de la Renta serán confeccionadas con el Programa de Ayuda a la Declaración de la Renta (P.A.D.R.E.), impresas y entregadas a los ciudadanos, y en el caso de que sea técnicamente posible y siempre que sea solicitado por el ciudadano, serán presentadas telemáticamente.*

*Se confeccionarán declaraciones a aquellos ciudadanos que hayan concertado su cita a través de los medios que, a tal fin, establezca la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que es la competente para la gestión de este servicio de cita previa.*

## **TERCERA.- REGIMEN JURIDICO APLICABLE.**

*El presente Convenio se regirá por lo dispuesto en el artículo 92 de la Ley General Tributaria, por los artículos 55 y 57 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen Local, artículo 81 de la Ley 1/1998, de 4 de junio, de Régimen Local de Castilla y León, y con carácter supletorio, por el Título Primero de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.*

## **CUARTA.- NATURALEZA ADMINISTRATIVA.**



*El presente Convenio de colaboración es de carácter administrativo, considerándose de los previstos como excluidos del ámbito de aplicación de la legislación de contratos del Sector Público, según lo dispuesto en el artículo 4.1.c) del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobada por Real Decreto-Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.*

*El presente Convenio de colaboración se somete a la jurisdicción Contencioso-Administrativa, para la solución de los conflictos o litigios que su interpretación o aplicación pueda suscitar.*

#### **QUINTA.- ENTRADA EN VIGOR Y CAUSAS DE EXTINCIÓN.**

*El presente Convenio comenzará a surtir efectos a partir del día 12 de mayo de 2014 y se extinguirá por el vencimiento del plazo pactado, el día 30 de junio de 2013. Así mismo, se resolverá como consecuencia del incumplimiento de cualquiera de las prestaciones a que mutuamente se obligan las partes firmantes.”*

**2º.-** Dar traslado de este acuerdo a la Consejería de Hacienda de Castilla y León, a los efectos oportunos.

## **2.- DEVOLUCIÓN FIANZA GESTIÓN RESIDUOS.**

A propuesta del Concejal Delegado de Obras, Sr. Digón Rodríguez.

Vista la solicitud presentada por el interesado de devolución de la fianza para la gestión de residuos de construcción.

Visto el informe del Arquitecto Técnico Municipal, en el que expresamente se hace constar que los residuos generados han sido empleados en el relleno necesario bajo la solera del edificio.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los cinco Concejales que la componen, en virtud de la delegación otorgada por Decreto de la Alcaldía 95/2011, de 1 de julio; y de conformidad con lo establecido en la disposición adicional séptima de la Ley 5/1999, de 8 de abril, de Urbanismo de Castilla y León y en el artículo 13.1.c) del R.D. 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, acuerda:

**1º.-** Devolver a **la Entidad Local Menor de Otero de Naraguantes** la fianza para la gestión de residuos de construcción y demolición del Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, por importe de **300,00 euros**, constituida en metálico, por la ejecución de las obras de EDIFICIO DE USOS MÚLTIPLES DEPORTIVOS (Expte. 32/2013 de licencias urbanísticas), reconociendo la obligación y ordenando el pago correspondiente.

**2º.-** Notificar este acuerdo al interesado, con indicación de los recursos procedentes.

**3º.-** Dar traslado de este acuerdo a los servicios de Intervención y Tesorería.



Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levanta la sesión siendo las veintiuna horas y cuarenta y cinco minutos del mismo día que consta en el encabezamiento. De su desarrollo y de lo en ella acordado se levanta esta ACTA por mí, el Secretario, que DOY FE del acto, con el Visto Bueno del Alcalde.

**Vº. Bº.**  
**EL ALCALDE,**

**EL SECRETARIO,**